



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE

e-Komunikacija

Priručnik za korištenje

Verzija 0.4

ožujak, 2024.

Sadržaj

1	O usluzi 'e-Komunikacija'	3
2	Prijava na uslugu 'e-Komunikacija'	4
2.1	Promjena e-mail adrese	8
2.2	Personalizacija	9
2.2.1	Slanje obavijesti u Korisnički pretinac	9
2.2.2	Predefinirani odabiri	10
2.2.3	Vanjske oznake	11
2.3	Postavljanje punomoćnika za primanje/slanje sudskih pismena	14
3	Slanje podnesaka sudu	16
3.1	Slanje podneska u postojeći predmet na sudu	18
3.1.1	Kartično plaćanje pristojbe kroz sustav e-Komunikacija	29
3.2	Slanje podneska kojim se otvara novi postupak na sudu	32
4	Zaprimanje pošiljaka sa suda	42
5	Uvid u predmet	45
6	API pristup	49
7	Pregled ročišta	52
8	Notifikacija o stečajevima	53
9	Notifikacija o likvidiranim subjektima	55
10	Problemi na koje možete naići i kako ih riješiti	58
11	Posebности pojedinih uloga	62
11.1	Javnost/fizička osoba	62
11.1.1	Javnost/fizička osoba-uključenje	62
11.1.2	Javnost/fizička osoba-druge posebности	67
11.2	Javni bilježnici i povjerenici u stečaju potrošača	67
11.3	Sudski vještaci, tumači, procjenitelji i radnici u sindikatu/udruzi sindikata ili poslodavaca (više razine)	68
11.4	Likvidatori, posebni skrbnici	68
11.5	Stečajni upravitelji i povjerenici	68
11.6	Pravne osobe	74
11.6.1	Pravne osobe – uključenje u e-Komunikaciju	74
11.6.2	Pravne osobe – dodavanje punomoćnika za rad u e-komunikaciji	76
11.6.3	Pravne osobe – Vanjske oznake	76

1 O usluzi 'e-Komunikacija'

U svrhu daljnje informatizacije pravosudnog sustava, Ministarstvo pravosuđa i uprave razvilo je uslugu e-Komunikacija, koja korisnicima omogućava elektroničku komunikaciju s općinskim, trgovačkim, županijskim, upravnim sudovima, Visokim trgovačkim sudom, Visokim upravnim sudom, Visokim kaznenim sudom i Vrhovnim sudom RH. Trenutno e-Komunikacija nije moguća jedno s Općinskim prekršajnim sudom u Zagrebu i Splitu, te Visokim prekršajnim sudom.

E-komunikacija je 2024. godine u potpunosti tehnički i vizualno izmijenjena, te je ista dodana kao usluga preko e-Građana.

Usluga e-Komunikacija omogućava ovisno o ulozi korisnika:

- Slanje podnesaka i priloga sudu
- Zaprimanje sudskih pošiljaka
- Udaljeni uvid u sudski predmet
- Pregled ročišta
- Notifikaciju o stečajnim postupcima
- Notifikaciju o likvidiranim strankama

Da bi korisnik mogao koristiti usluge 'e-Komunikacije' mora posjedovati:

- elektroničku vjerodajnicu sigurnosne razine visoka ili značajna (za prijavu na NIAS),
- kvalificirani elektronički potpis
- za neke korisnike je potrebno da budu upisan u interni registar odvjetnika Ministarstva pravosuđa (npr. odvjetnici, sudski vještaci, sudski tumači, sudski procjenitelji, stečajni upravitelji i povjerenici) dok drugi (npr. pravne osobe) uređuju ovlaštenja za rad na stranicama e-Ovlaštenja <https://e-ovlastenja.gov.hr/regular/contact>.

Usluga 'e-Komunikacija' dostupna je na web adresi <https://e-komunikacija.pravosudje.hr/>.

Za probleme u korištenju elektroničke usluge 'e-Komunikacija', možete se obratiti na

- e-mail eKomunikacija@mpu.hr

2 Prijava na uslugu 'e-Komunikacija'

Usluzi se pristupa direktnim klikom na poveznicu <https://e-komunikacija.pravosudje.hr/> ili unošenjem web adrese u internet preglednik kojeg koristite na računalu.

Kliknite na akciju 'Prijava', na crvenoj traci u gornjem desnom kutu ekrana.

The screenshot shows the 'e-Komunikacija' website interface. At the top, there is a red navigation bar with the logo 'e-Građani Informacija usluga' on the left and 'TEST' on the right. Below the navigation bar, there is a white header area with the text 'Neki tekst za prikaz na naslovnici, koji obično predstavlja nekakvu najavu nedostupnosti ili neku sličnu obavijest.' Below this, there is a section titled 'Dobrodošli na stranice elektroničke komunikacije sudionika sudskih postupaka sa sudovima.' The main content area is divided into three columns: 'Sudovi', 'Funkcionalnosti', and 'Prestupiti za korištenje'. The 'Sudovi' column lists various courts and tribunals. The 'Funkcionalnosti' column lists various services and features. The 'Prestupiti za korištenje' column lists the steps for registration. At the bottom, there are two sections: 'Ostale informacije' and 'Pomoć i podrška'.

Preusmjerit će Vas se na stranicu NIAS sustava (Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav), gdje se potrebno identificirati i autentificirati pomoću vjerodajnice.

Izaberite vjerodajnicu

Visoka razina sigurnosti

eOsobna iskaznica



Mobile ID osobne iskaznice



Fina RDC osobni certifikat



Fina RDC poslovni certifikat



Certilia osobni certifikat (ex Kid certifikat)



Certilia osobni mobile.ID



Certilia poslovni certifikat (ex ID.HR certifikat)



Certilia poslovni mobile.ID



Značajna razina sigurnosti

HZZO



mToken



HPB token



Fina soft certifikat



ZABA token



PBZ



RBA



KentBank



OTP banka d.d.



Erste Display kartica / Token / mToken



Addiko Bank



Istarska Kreditna Banka Umag d.d.



Certilia osobni sms.ID



Certilia poslovni sms.ID



Agram banka



Odaberite vjerodajnicu koju posjedujete i prijavite se u NIAS sustav.

Ako je prijava bila uspješna, preusmjerit će Vas se ponovno na aplikaciju e-Komunikacija te će vam prije svega ponuditi da izaberete subjekt s kojim se prijavljujete (kao fizička osoba ili u ime neke pravne osobe ako ste u sustavu e-Ovlaštenja postavljeni kao ovlaštena osoba za rad u e-Komunikaciji za tu pravnu osobu).

Izaberite subjekt ? X

Izaberite subjekt koji želite zastupati u sustavu:

Pretražite subjekte

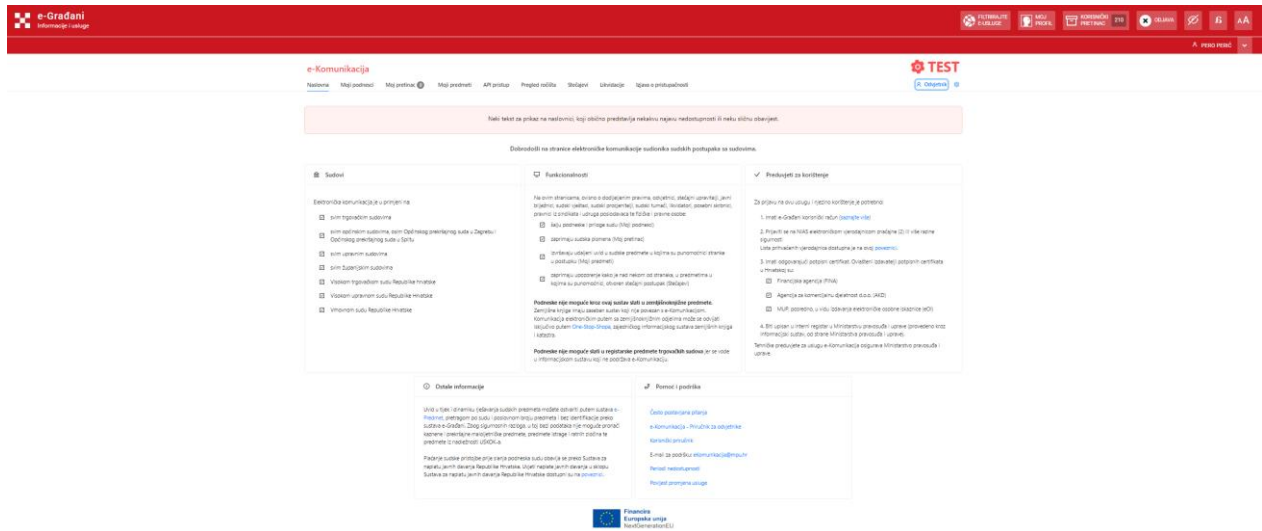
PERO PERIĆ / 12312312316	<input checked="" type="radio"/>
MATE MATIĆ / 75063716184	<input type="radio"/>
IVA ZLOKOVIĆ / 75244890410	<input type="radio"/>
"POSLOVNI SUBJEKT" '1234' / 89999991	<input type="radio"/>
ADRIATIQUE GROUP D.O.O. ZA POSLOVANJE NEKRETNINAMA / 39986540678	<input type="radio"/>

Nakon prijave u sustav u slučaju da ste odabrali prijavu kao fizička osoba, nudi se mogućnost prijave u e-komunikaciju sa ulogama za koje imate ovlasti prijave (npr. odvjetnik, vještak....).

Prijava u e-Komunikaciju X

Uloga ⓘ ⚙

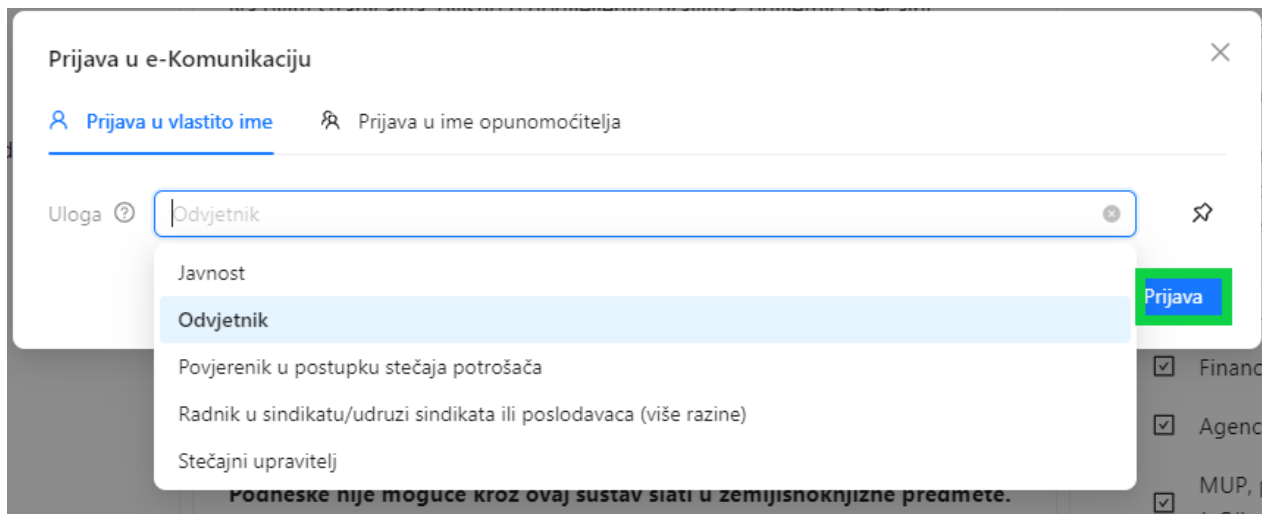
Nakon odabira uloge s kojom se prijavljujete i klika na gumb Prijava pojavit će se početna stranica e-Komunikacije sa crvenom navigacijskom trakom iz e-Građana.



Ako imate više uloga u e-Komunikaciji nije se potrebno odjaviti da bi pogledali pretinac sa drugom ulogom. Npr. ako ste se prijavili kao odvjetnik i želite vidjeti svoj pretinac fizičke osobe (javnost) dovoljno je kliknuti na naziv uloge i odabrati ulogu koju želite.



Nakon što ste odabrali željenu ulogu potrebno je kliknuti na plavi gumb **Prijava** kako bi se prijavili s tom novom ulogom.

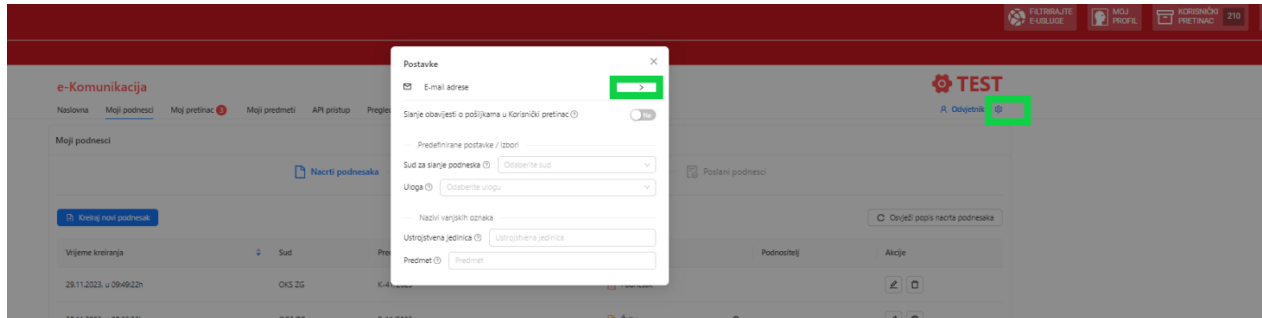


2.1 Promjena e-mail adrese

Promjena e-mail adrese je moguća kroz postavke uloge klikom na "kotačić" uz naziv uloge. Otvara se prozor u kojem je klikom na **E-mail adrese** omogućeno dodavati novu e-mail adresu.

Napomena:


Postojeću e-mail adresu, ako je samo jedna, nije moguće obrisati dok se ne postavi nova.



Klikom na plavi gumb **Dodaj e-mail adresu** otvara se prozor za upis e-mail adrese.

E-mail adrese

Popis e-mail adresa za primanje obavijesti iz e-Komunikacije:

E-mail adresa	Akcije
espis@pravosudje.hr	 

Zatvori **Dodaj e-mail adresu**

Nova e-mail adresa

Nakon spremanja e-mail adrese na istu će biti poslan jednokratni kod za verifikaciju.

* E-mail adresa:

Odustani **Spremi**

Klikom na plavi gumb **Spremi** otvara se prozor za verifikaciju novododane mail adrese. Nakon upisa koda potrebno je klikom na plavi gumb Verificiraj e-mail adresu istu verificirati kako bi bila dodana na popis e-mail adresa za notifikacije.

✓ Uspješno ste kreirali e-mail adresu!



Na e-mail adresu test@test.hr je poslan jednokratni kod za verifikaciju koji će biti aktivan idućih 30 minuta.

Ako e-mail poruku s jednokratnim kodom ne vidite u glavnom e-mail sandučiću, možda je završila u Spam, Junk, Newsletter ili nekoj sličnoj mapi pa svakako provjerite i tamo.

Za dovršetak postupka verifikacije dostavljeni jednokratni kod upišite u slijedeće polje i pokrenite akciju za verifikaciju ili ga upišite kasnije.

* Jednokratni kod:

Zatvori

Verificiraj e-mail adresu

U slučaju da e-mail niste verificirali isti će se automatski brisati/deaktivirati s liste e-mailova za notifikacije.

2.2 Personalizacija

2.2.1 Slanje obavijesti u Korisnički pretinac

Klikom na Postavke - "kotačić" uz naziv uloge e-Komunikacija aplikacija se može personalizirati na način da se odabere da notifikacije idu u korisnički pretinac e-Građana.

Postavke ×

✉ E-mail adrese >

👤 Opunomoćenici >

Slanje obavijesti o pošiljkama u Korisnički pretinac ☑ Ne

— Predefinirane postavke / izbori —

Sud za slanje podneska ? ▼

Uloga ? ▼

— Nazivi vanjskih oznaka —

Ustrojstvena jedinica ?

Predmet ?

2.2.2 Predefinirani odabiri

Moguće je postaviti neke predefinirane odabire koji će se automatski pojavljivati u sustavu, a korisnik ih može ručno promijeniti.

Primjer:

1. ako odaberete sud sustav će automatski taj sud postavljati kao predefinirani prilikom slanja novog podneska. Korisnik naravno može odabrati i drugi sud sa padajućeg izbornika.
2. ako korisnik odabere ulogu odvjetnika kao predefiniranu, sustav će to zapamtiti i uvijek ga prijavljivati s ulogom odvjetnika.

Postavke ×

✉ E-mail adrese >

🔍 Punomoći >

Slanje obavijesti o pošiljkama u Korisnički pretinac ? Ne

Predefinirane postavke / izbori

Sud za slanje podneska ? v

Uloga ? +

Nazivi vanjskih oznaka

Ustrojstvena jedinica ? +

Predmet ? +

2.2.3 Vanjske oznake

Dodatna personalizacija moguća je i kroz **Nazive vanjskih oznaka**. Navedena funkcionalnost obuhvaća **Ustrojstvenu jedinicu** i **Predmet**. U polja **Ustrojstvena jedinica** i **Predmet** je moguće upisati npr. brojeve predmeta, rješavatelje predmeta, vezane predmete, redak na polici ili bilo koje dvije oznake koje će korisniku olakšati praćenje predmeta.

Podatke o ustrojstvenoj jedinici i Predmetu vidi samo korisnik u svojoj e-Komunikaciji i njemu služe radi lakšeg snalaženja, a sudu iste nisu vidljive.

Postavke ×

✉ E-mail adrese >

🔗 Punomoći >

Slanje obavijesti o pošiljkama u Korisnički pretinac ? Ne

— Predefinirane postavke / izbori —

Sud za slanje podneska ? ▾

Uloga ? ▾

— Nazivi vanjskih oznaka —

Ustrojstvena jedinica ? ✕

Predmet ? ✕

Ako ste dodali predefinirane oznake u kartici **Moji predmeti** automatski će vam biti postavljena oznaka koju ste naveli.

e-Komunikacija

Naslovna [Moji podnesci](#) [Moj pretinac 0 \(3\)](#) [Moji predmeti](#) [API pristup](#) [Pregled ročišta](#) [Stečajevi](#) [Likvidacije](#) [Izjava o pristupačnosti](#)

Moji predmeti

? U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

▼ Pretraživanje

Sud: ▾ Vrsta suda: ▾ Predmet:

Status: ▾

Stranke/protustranke

Ime: Prezime: Naziv:

OIB:

Vanjske oznake

test: ▾ test:

Vanjske oznake korisnik može dodati prilikom slanja podneska na sud (na novi ili postojeći predmet).

e-Komunikacija

Naslovna Moji podnesci Moj pretinac 0 (3) Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupa

Moji podnesci / Nacrt kreiran 09.12.2022. u 13:35:53h za OGS ZG Ovr-100/2022

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci

2 Pristojba

Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu

Napomena ⓘ:

Podnesak za ⓘ:

Novi postupak

Postojeći predmet

Postojeći predmet

Izbor predmeta iz liste

Pretraživanje predmeta

Ovr-100/2022

+ Dodaj vanjsku oznaku

Datum osnivanja: 23.02.2022.

Stranka: PERINA TESTNA FIRMA D.O.O

Ili na kartici **Moji predmeti** prilikom pregleda predmeta.

Predmet P-14/2023, OGS ZG

+ Dodaj vanjsku oznaku

Kreiraj novi podnesak

U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

Pošiljke u dostavi

Osveži

Za ovaj predmet i trenutnog korisnika ne postoje pošiljke otpremljene e-Komunikacijom za koje još uvijek nije potvrđen primitak.

Sud

Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu

Pisarnica: Pisarnica P, Pn, Ps, Psp, Pp

Referada: Referada 132 - Parnična

Sudionici

Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB
Predlagatelj	A A	
Punomoćnik - predlagatelja	Kristin	
Punomoćnik tuženika	Jelenz	
Tuženik	nn bbb	

Vrsta predmeta

Vrsta predmeta: Ostali - ostali sporovi

Tijek postupka

2.3 Postavljanje punomoćnika za primanje/slanje sudskih pismena

Za *pravne osobe* se opunomoćenik koji je ovlašten raditi u e-Komunikaciji u ime pravne osobe dodaje kroz sustav *e-Ovlaštenja* <https://e-ovlastenja.gov.hr/regular/auth/login>.

Za druge korisnike (osim fizičkih osoba-uloga javnost) opcija dodavanja opunomoćenika za rad u e-Komunikaciji na njihov pretinac omogućena je klikom na Postavke - "kotačić" uz naziv uloge e-Komunikacija.

Postavke ×

✉ E-mail adrese >

🔍 Opunomoćenici >

Slanje obavijesti o pošiljkama u Korisnički pretinac ⊙ Ne

— Predefinirane postavke / izbori —

Sud za slanje podneska ? ▼

Uloga ? ▼

— Nazivi vanjskih oznaka —

Ustrojstvena jedinica ?


Predmet ?

Na plavi gumb ***Dodaj opunomoćenika*** dodaje se opunomoćenik.

Opunomoćenici ×

> Parametri pretrage:

Dodaj opunomoćenika 🏠 Izvorni parametri pretrage 🔍 Pretraži

Ime i prezime	OIB	Datum početka	Datum završetka	Napomena	Akcije
 Nema podataka					

Ukupno: 0 < 1 > 10 zapisa po stranici ▼

Potrebno je upisati podatke označene zvjezdicom i klikom na plavi gumb **Spremi** spremiti podatke.

Novi opunomoćenik ✕

* OIB opunomoćenika:

* Ime opunomoćenika:

* Prezime opunomoćenika:

* Datum početka:

Datum završetka:

Smije proslijediti punomoć: Ne

Napomena:

Ako u polju *Smije proslijediti punomoć* odaberete **Da** to znači da će opunomoćenik moći dodavati druge osobe kao opunomoćenike na pretincu e-komunikacije.

3 Slanje podnesaka sudu

Na kartici **Moji podnesci** postoje dvije podkartice **Nacrti podnesaka** i **Poslani podnesci**.

U **Nacrtima podnesaka** nalaze se svi podnesci koje je korisnik započeo kreirati, a nije poslao sudu. Podnesci se na toj kartici nalaze sve dok ih korisnik ne obriše ili ih pošalje sudu.

Za slanje podnesaka sudu koristite opciju **Moji podnesci** te podkarticu **Nacrti podnesaka**, na kojoj je potrebno pokrenuti akciju **Kreiraj novi podnesak**.

e-Komunikacija TEST

Naslovna **Moji podnesci** Moj pretinac ● Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Odvjetnik

Moji podnesci

[Nacrti podnesaka](#) Poslani podnesci

[Kreiraj novi podnesak](#) Osvježi popis nacrti podnesaka

Vrijeme kreiranja	Sud	Predmet / novi postupak	Dokument	Podnositelj	Akcije
17.11.2023. u 15:46:17h	OGS ZG	Izvanparnični postupak	Prijedlog		
09.08.2023. u 18:26:34h	OGS ZG	P-3/2023	Požurnica		
27.04.2023. u 15:10:05h	OS NZG	Izvanparnični postupak	Prijedlog		
04.05.2022. u 15:54:52h	OGS ZG	Parnični postupak	Tužba		

Ukupno: 4 1 10 zapisa po stranici

Otvora se ekran za unos prvog seta podataka o podnesku, koji pripremate za slanje sudu.

e-Komunikacija TEST

Naslovna **Moji podnesci** Moj pretinac ● Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Odvjetnik

Moji podnesci / Novi podnesak

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 Podnesak 3 Pregled podataka

Sud:

Napomena:

* Vrsta podneska:

[Podnesak](#)

Iz padajućeg izbornika odabirete sud na koji šaljete podnesak.

e-Komunikacija TEST

Naslovna **Moji podnesci** Moj pretinac ● Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Odvjetnik

Moji podnesci / Novi podnesak

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 Podnesak 3 Pregled podataka

Sud:

- Općinski građanski sud u Zagrebu
- Općinski kazneni sud u Zagrebu
- Općinski radni sud u Zagrebu
- Općinski sud u Novom Zagrebu
- Trgovački sud u Zagrebu
- Upravni sud u Zagrebu
- Županijski sud u Zagrebu

Odabirete opciju šaljete li podnesak u postojećí predmet na sudu ili podneskom pokrećete novi postupak na sudu.

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci

2 Podnesak

Sud:

Napomena ⓘ:

Podnesak za ⓘ:

Novi postupak

Postojeći predmet

Napomena:

Podneske nije moguće slati u registarske predmete trgovačkih sudova, jer se vode u informacijskom sustavu (Sudski registar) koji ne podržava e-Komunikaciju.

Podneske nije moguće kroz ovaj sustav slati u zemljišnoknjižne predmete. Zemljišne knjige imaju zaseban sustav (ZIS/OSS <https://oss.uredjenazemlja.hr/>) koji nije povezan s e-Komunikacijom.

3.1 Slanje podneska u postojeći predmet na sudu

Ako ste odabrali opciju slanja podneska u postojeći predmet, otvaraju se dodatna polja za **izbor predmeta iz liste** ili u slučaju da šaljete podnesak na predmet u kojem još niste na sudu uneseni kao punomoćnik (ili nemate unesen OIB u sudskom spisu) za **Pretraživanje predmeta**.

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci

Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu

Napomena ⓘ:

Podnesak za ⓘ:

Novi postupak

Postojeći predmet

Izbor predmeta iz liste

Pretraživanje predmeta

Ako odaberete **Izbor predmeta iz liste** možete kliknuti na redak i otvorit će se popis predmeta. Ako je lista duga možete započeti pisati poslovni broj spisa, te će sustav "filtrirati" podatke i ponuditi vam traženo.

The screenshot shows the 'Izbor predmeta iz liste' (Selection of cases from the list) interface. It features a search bar and a table of cases. The table has columns for 'Datum osnivanja' (Date of establishment), 'Stranka' (Party), and 'Protustranka' (Counterparty). The table contains three rows of data.

Datum osnivanja	Stranka	Protustranka
20.04.2023.	Vilim Vilić i dr.	Dražen Draženović
15.02.2023.	Adriatique Group d.o.o.	Olija Ročić
18.03.2022.	Adriatique Group d.o.o.	Olija Ročić

Na listi je ponuđen poslovni broj spisa na odabranom sudu, naziv stranke i protustranke te datum osnivanja predmeta. Klikom na redak birate željeni predmet s liste.

Ako ste odabrali modul **Pretraživanje predmeta** potrebno je upisati točan poslovni broj spisa (ili neki drugi parametar), te kliknuti na **Pretraži**.

Napomena:

Kod unosa broja sudskog spisa potrebno je unijeti točnu oznaku upisnika i punu godinu. Npr. P-1/2023

Moj podnesak / Novi podnesak

Izbor predmeta iz liste Pretraživanje predmeta P-11/2023

Pretraživanje **Oznaka predmeta, bez razlike između velikih i malih slova**

Predmet: P-11/2023 Status: Status

Stranka/protustranke

Ime: Ime Prezime: Prezime Naziv: Naziv

Pretraži

Ako je sustav pronašao predmet isti će se pojaviti na ekranu plavim slovima.

napomena

Podnesak za: Novi postupak **Postojeći predmet**

Postojeći predmet

Izbor predmeta iz liste Pretraživanje predmeta

P-11/2023 + Dodaj vanjsku oznaku

Datum osnivanja: 23.08.2023.

U slučaju da predmet nije pronađen sustav će vas o tome obavijestiti uz napomenu *Nema podataka*.

Isto tako će zapamtiti raniju pretragu te omogućiti da klikom na oznaku predmeta pored oznake **Pretraživanje predmeta** idete ponovno na dodavanje tog predmeta kao ciljanog predmeta za slanje podneska.

Izbor predmeta iz liste Pretraživanje predmeta **P-11/2023**

Parametri pretrage: Predmet P-123/2023

Predmet: P-123/2023 Status: Status

Stranka/protustranke

Ime: Ime Prezime: Prezime Naziv: Naziv

Pretraži

Predmet	Status	Datum početka procesa	Datum osnivanja	Datum rješavanja	Zastupane stranke
Nema podataka					

Ukupno: 4

< 1 > 10 zapisa po stranici

Nakon što ste odabrali predmet u koji se šalje podnesak, potrebno je još odabrati i vrstu podneska koji želite poslati sudu. Nakon toga klikom na donji desni gumb **Pristojba** nastavljate s kreiranjem podneska.

Izbor predmeta iz liste Pretraživanje predmeta

P-11/2023 [+](#) Dodaj vanjsku oznaku

Datum osnivanja: 23.08.2023.

* Vrsta podneska:

Ako za odabranu vrstu podneska, sustav ne prepozna da se plaća sudska pristojba, pojavit će se obavijest da 'nije ustanovljena osnova za plaćanje pristojbe'.

[Moji podnesci](#) / [Novi podnesak](#) / Naort kreiran 29.11.2023. u 09:22:56h za OGS ZG P-11/2023

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 **Pristojba** 3 Podnesak 4 Pregled podataka

Za uneseni podnesak vrste 'Podnesak' nije ustanovljena osnova za plaćanje pristojbe.

U slučaju da se za željeni podnesak plaća pristojba, sustav automatski računa iznos sudske pristojbe, temeljem podatka o vrsti podneska i vrijednosti predmeta spora. Također se automatski ispisuju i podaci za plaćanje – primatelj, IBAN primatelja i poziv na broj.

Za stranku koja je oslobođena plaćanja sudske pristojbe temeljem Zakona o sudskim pristojbama ili Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći, potrebno je unijeti postotak oslobođenja te priložiti dokaz (dokument).

Kako bi se odredilo treba li (i u kojem iznosu) platiti sudsku pristojbu za podnesak koji šaljete, molimo odaberite jednu od sljedećih opcija koje određuju na što se točno podnesak odnosi:

- 1) žalba protiv presude
- 2) žalba protiv rješenja u sporovima zbog smetanja posjeda
- 3) žalba protiv rješenja kojim se usvaja ili odbija prijedlog za povrat u prijašnje stanje i kojim se odlučuje o priznanju odluke stranoga suda ili odluke drugog tijela koja je u državi u kojoj je donesena izjednačena sa sudskim odlukama
- 4) žalba protiv nekog drugog rješenja na koje se inače plaća pristojba
- 5) žalba protiv rješenja na koje se inače ne plaća pristojba

Svi iznosi u eurima dvojno su iskazani u kunama prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450.

Pristojbena osnovica:	--
Vista pristojbe:	Žalba protiv presude
Detalji izračuna:	Tar. br. 3. st. 1.
Nominani iznos:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Postotak osiobođenja na temelju korištenja ovog sustava:	50,00 %
Primatej:	Državni proračun Republike Hrvatske
IBAN primatelja:	HR1210010051863000160
Poziv na broj:	--

* Obaveznik plaćanja:

Postotak osiobođenja po nekoj drugoj osnovi: %

Osnove osiobođenja od plaćanja sudske pristojbe:


Iznos: 0,00 EUR / 0,00 HRK

Datum plaćanja: --

Plaćeno: 0,00 EUR / 0,00 HRK

Ostatak: 0,00 EUR / 0,00 HRK

Dokaz o uplati ili osiobođenju:



Kliknite ili dovcite dokument ovdje


Napomena:

[Preuzmi nalog za plaćanje](#)

Preuzimanjem naloga za plaćanje sudske pristojbe možete platiti pristojbu izvan sustava e-Komunikacija (na platnim mjestima, preko Internet bankarstva i dr.).

Ako pristojbu želite platiti kartično kroz sustav, to će biti omogućeno nakon unošenja sadržaja podneska i priloga.

Za nastavak rada na kreiranju podneska odaberite gumb *Podnesak*.

Iznos:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Datum plaćanja:	--
Plaćeno:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Ostatak:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Dokaz o uplati ili oslobodjenju:	<div style="text-align: center;">  Kliknite ili dovucite dokument ovdje </div>
Napomena:	Razlog oslobodjenja od plaćanja pristojbe, raspoloživa besplatna pravna pomoć i slično.

Preuzmi nalog za plaćanje

Sukladno čl. 7. st. 1 Zakona o sudskim pristojbama (NN 118/18), za podneske koji se podnose u elektroničkom obliku putem sustava e-Komunikacije pristojba se plaća u trenutku njihovog podnošenja u visini polovice propisanog iznosa pristojbe utvrđene Tarifom. Iznos sudske pristojbe umanjen za 50% obračunat je u gornjem obrascu te je prikazan u polju "Iznos za plaćati". Da bi sustav priznao iznos sudske pristojbe u visini polovice propisanog iznosa pristojbe utvrđene Tarifom, obavezno na dnu ovog ekrana učitate dokaz o plaćenju pristojbi ili plaćanju pristojbu putem akcije "Plati pristojbu i pošalji podnesak i ostale podatke na sud" na sljedećem ekranu. Ako sudska pristojba nije plaćena u trenutku podnošenja podneska sudu, plaća se puni iznos pristojbe. U slučaju da je stranka oslobodena od plaćanja sudske pristojbe (temeljem Zakona o sudskim pristojbama, Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći i dr.), priložite dokaz koristeći poveznicu na dnu ovog ekrana.

Otvora se ekran za unos podneska gdje je potrebno unijeti ime i prezime podnositelja te pomoću akcije ***Kliknite ili dovucite dokument ovdje*** učitajte sadržaj podneska, odnosno dokument sa svog računala. Učitati se može samo dokument u .pdf formatu. **Podnesak treba biti potpisan kvalificiranim elektroničkim potpisom i ne veći od 20 MB.** Na istom ekranu na isti način unose se i prilozi podnesku, koji ne trebaju biti elektronički potpisani, no **svaki prilog može biti maksimalne veličine 20MB. Maksimalni broj priloga je 100 komada (po 20MB).**

Moji podnesci / Novi podnesak / Način kreiran 29.11.2023. u 09:22:56h za OGS ZG P-11/2023

Elektroničko slanje podneska na sud

✓ Osnovni podaci — Pristojba — 3 Podnesak — 4 Pregled podataka

Vista: Žalba

* Podnosiatelj: TEST

Dokument:

↓ Podnesak test.pdf (109,9 kB)

✓ Dokument je ispravno digitalno potpisan. [Detalji](#)

Digitaino potpiši dokument

Kliknite ili dovucite dokument ovdje

Datoteka sa sadržajem u PDF formatu, veličine do najviše 20MB.

* Broj stranica: 1

Prilozi

Uz podnesak je moguće poslati proizvoljan broj priloga, ali odjednom je za slanje dozvoljeno odabrati najviše 100 datoteka s diska. U slučaju da želite odabrati više od 100 datoteka, odaberite ih u više navrata. Priloge je moguće priložiti klikom na gumb ili samo povećanjem sa lokacije na disku i spuštanjem unutar polja za odabir priloga.

Kliknite ili dovucite prilog ovdje

Datoteka veličine do najviše 20MB.

✓ Uspjeshno ste učitali datoteku Korisničke upute - Referent.pdf (2,3 MB)

Preuzmi označene priloge Preuzmi sve priloge iz podneska Obrisaj označene priloge

<input type="checkbox"/>	Promjena redoslijeda	Redni broj	Opis	Broj stranica	Prinjudba	Datoteka	Akcije
<input type="checkbox"/>	☰	1	Korisničke upute - Referent	31		Korisničke upute - Referent.pdf (2,3 MB)	↓ ↻ 🗑

Pristojba

Pregled podataka

Podnesak možete potpisati lokalno na računalu i učitati već potpisan dokument (uputa u dokumentu ispod)



Elektroničko potpisivanje u PDF.;

ili možete učitati PDF dokument kojeg ćete potpisati kroz samu aplikaciju na gumb **Digitaino potpiši dokument.**

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 Pristojba 3 Podnesak 4 Pregled podataka

Vrsta: Žalba

Podnosiatelj:

TEST

Dokument:

Često postavljena pitanja i odgovori (FAQ)

Dokument sa sadržajem podneska mora biti ispravno digitalno potpisan

Dokument nije digitalno potpisan.

Digitalno potpiši dokument



Kliknite ili dovučite dokument ovdje

Podnesak se može kreirati u SUDS bez potrebe za uložnicom od 100,00

Nakon odabira gumba **Digitalno potpiši dokument** otvara se prozor u kojem ćete odabrati mjesto gdje želite staviti "vizual" potpisa na način da kliknete na polje u kojem ga želite smjestiti.

Podaci potpisnika i pozicija prikaza digitalnog potpisa ?

Potpisnik: PERO PERIĆ, OIB: 12312312316

Stranica 1 od 4

Često postavljena pitanja i odgovori (FAQ)

Da mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?

- Prejmite prijavu (u slučaju ispravnih podataka)
- Prejmite potvrdu o prijavi (u slučaju ispravnih podataka) i potvrdu o prijavi (u slučaju ispravnih podataka)
- Prejmite potvrdu o prijavi (u slučaju ispravnih podataka) i potvrdu o prijavi (u slučaju ispravnih podataka)
- Prejmite potvrdu o prijavi (u slučaju ispravnih podataka) i potvrdu o prijavi (u slučaju ispravnih podataka)

Da li mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?

Arhiviranje podataka u sudu arhiviranja i upravljanje podacima na sudu arhiviranja

- Da li mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?
- Da li mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?
- Da li mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?

Da li mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?

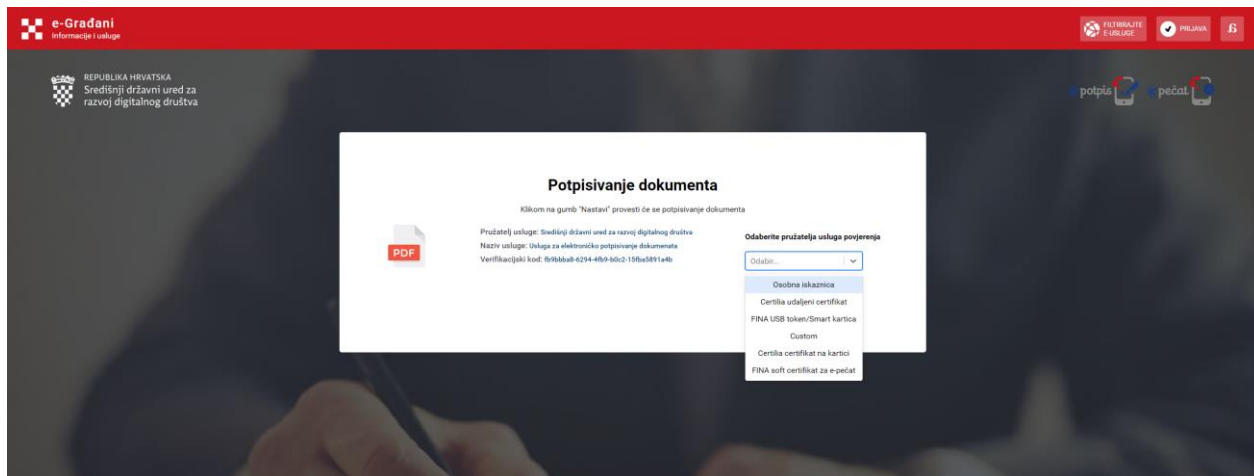
- Da li mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?
- Da li mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?
- Da li mogu poslati na sudu arhivirane, što to znači?

1

4

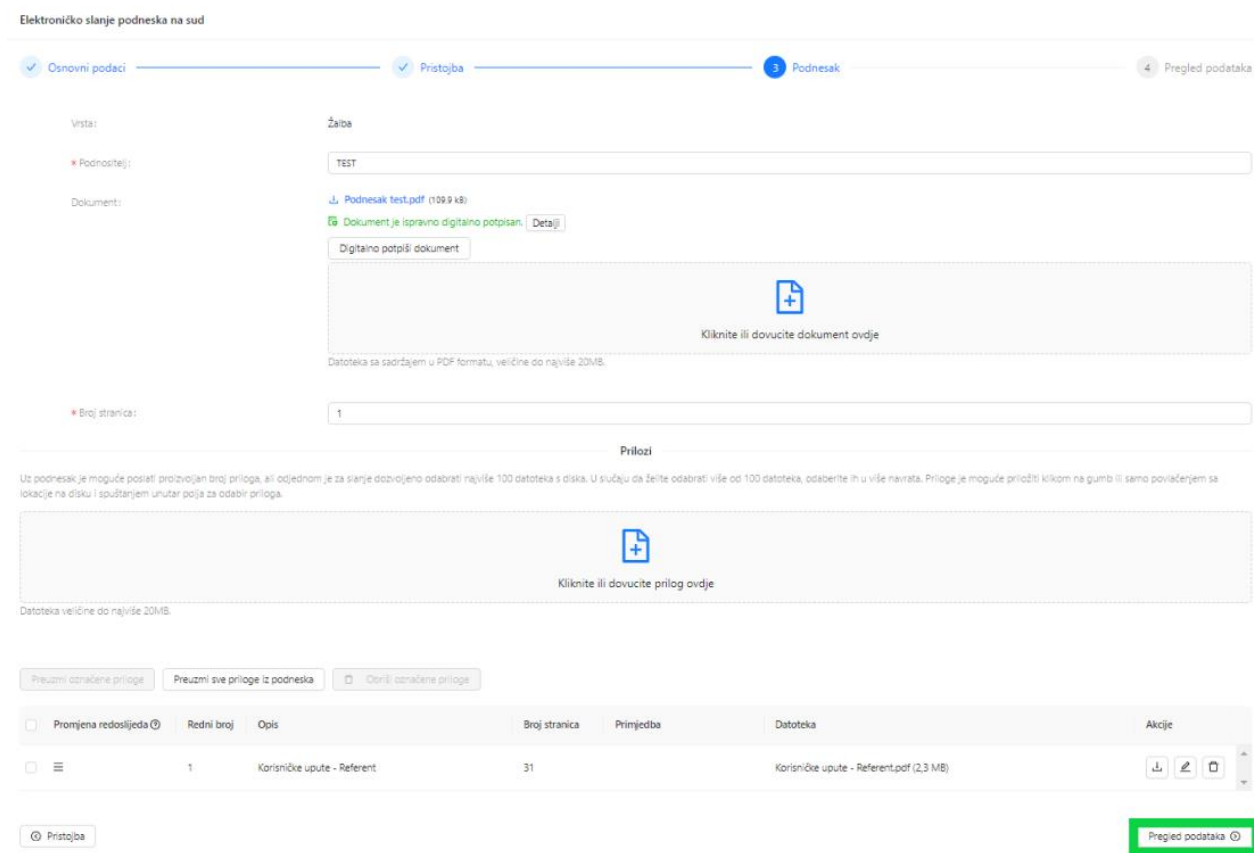
Odustani

Nakon toga se korisnika preusmjerava na e/m potpis/pečat SDURDD-a.



Potrebno je odabrati certifikat kojim raspolazete kako bi potpisali podnesak.

Nakon što je podnesak uspješno potpisan vraćate se na ekran za daljnji unos podataka u kojem možete urediti podatke ili klikom na gumb **Pregled podataka** nastaviti sa slanjem podnesak na sud.



Na ekranu za **Pregled podataka** potrebno je provjeriti podatke te prvo označiti **Provjerio/la sam i potvrđujem da su uneseni podaci o podnesku istiniti i točni**, a nakon toga potrebno je odabrati plavi gumb **Pošalji podnesak i ostale podatke na sud ili Pošalji podnesak i ostale podatke na sud BEZ PLAĆANJA PRISTOJBE/plaćeno izvan e-Komunikacije**.

Moji podnesci / Novi podnesak / Naort kreiran 29.11.2023. u 10:37:55h za OGS.ZG P-11/2023

Elektroničko slanje podneska na sud

✓ Osnovni podaci | ✓ Pristojba | ✓ Podnesak | 4 Pregled podataka

Osnovni podaci
 Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu | Vrstu podneska: Žalba | Predmet: P-11/2023
 Podnositelj: TEST
 ↓ Podnesak test.pdf (109,9 kB)
 Dokument je ispravno digitalno potpisan.

Prilozi
 Preuzmi označene priloge | Preuzmi sve priloge iz podneska

Redni broj	Opis	Broj stranica	Primjedba	Datoteka	Akcije
1	Korisničke upute - Referent	31		Korisničke upute - Referent.pdf (2,3 MB)	↓ Preuzmi

Pristojba
 Obveznik plaćanja: TEST | Pristojbena osnovica: 15.000,00 EUR / 113.017,50 HRK | Vrstu pristojbe: Žalba protiv presude
 Primatelj: Državni proračun Republike Hrvatske | IBAN primatelja: HR1210010051863000160 | Poziv na broj: HR635045-42910-1048649636
 Nominalni iznos: 392,90 EUR / 2.960,31 HRK | Postotak oslobodjenja na temelju korištenja ovog sustava: 50,00 % | Postotak oslobodjenja po nekoj drugoj osnovi: 0,00 %
 Osnova oslobodjenja od plaćanja sudske pristojbe: | Iznos: 196,45 EUR / 1.480,15 HRK | Datum plaćanja: --
 Plaćeno: 0,00 EUR / 0,00 HRK | Ostatak: 196,45 EUR / 1.480,15 HRK | Detalji izracuna: Tbr. br. 3. st. 1.
 Napomena: -- | Dokaz o uplati ili oslobodjenju: -- | Razlog neplaćanja: --
 Svi iznosi u eurima dvijećno su iskazani u kunama prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450.

↓ Preuzmi nalog za plaćanje

Slanje na sud

Provjerio/la sam i potvrđujem da su uneseni podaci o podnesku istiniti i točni

Plati pristojbu | pošalji podnesak | ostale podatke na sud

Pošalji podnesak i ostale podatke na sud BEZ PLAĆANJA PRISTOJBE / plaćeno izvan e-Komunikacije

Ako odaberete **Pošalji podnesak i ostale podatke na sud BEZ PLAĆANJA PRISTOJBE/plaćeno izvan e-Komunikacije** otvara se prozor za odabir razloga slanja bez plaćanja.

Odabir razloga neplaćanja pristojbe ✕

* Odaberite razlog neplaćanja pristojbe

Razlog neplaćanja pristojbe

- Mogućnost isteka roka u slučaju čekanja na plaćanje pristojbe
- Obveznik će sam platiti pristojbu
- Obveznik je platio pristojbu izvan e-Komunikacije
- Obveznik plaćanja je u blokadi
- Plaćeno izvan e-Komunikacije radi smanjenja VPS-a

Nakon što se odabere razlog potrebno je kliknuti na plavi gumb **Pošalji podnesak i ostale podatke na sud**.

Odabir razloga neplaćanja pristojbe ✕

* Odaberite razlog neplaćanja pristojbe

Obveznik će sam platiti pristojbu

Nakon uspješnog slanja na sud pojavit će se zelena obavijest **Podnesak i ostali podaci su uspješno poslani na sud**, a u gornjem lijevom kutu pojavljuje se zelena **Obavijest o primitku podneska**.

Pregled podneska

✓ Podnesak i ostali podaci uspješno su poslani na sud ✕

Osnovni podaci

Vrijeme slanja: 06.12.2023. u 11:18:24h Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Vrsta podneska: Izvadak iz sudskog registra

Uspješno poslani podnesak dostupan je putem opcije **Moji podnesci**, na podkartici **Poslani podnesci**.

e-Komunikacija TEST

Naslovna **Moji podnesci** Moj pretinac 1 Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Ovdjetnik

Moji podnesci

Nacrti podnesaka **Poslani podnesci**

Pretraživanje Izvorni parametri pretrage Pretraži

Vrijeme slanja	Sud	Predmet nakon zaprimanja	Dokument	Podnositelj	Vrijeme zaprimanja	Akcije
29.11.2023. u 10:44:26h	OGS ZG		Žalba	TEST		
29.11.2023. u 10:40:45h	OGS ZG		Žalba	TEST		
29.11.2023. u 10:36:02h	OGS ZG		Žalba	TEST		
29.11.2023. u 10:07:28h	OGS ZG		Tužba	MARKO Böck		

Ukupno: 4 1 10 zapisa po stranici

Na kartici **Poslani podnesci** moguće je pretraživanje podnesaka prema sudu, broju predmeta, vrsti podneska, vremenskom periodu, vanjskoj ustrojstvenoj jedinici, samo proslijeđeni podnesci i oznaka vanjski predmet.

e-Komunikacija TEST

Naslovna **Moji podnesci** Moj pretinac 1 Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Ovdjetnik

Moji podnesci

Nacrti podnesaka **Poslani podnesci**

Pretraživanje

Datum slanja od: Datum slanja od Datum slanja do: Datum slanja do Sud: Sud

Predmet: Predmet Vrsta podneska: Vrsta podneska Vanjska ustrojstvena jedinica: Vanjska ustrojstvena jedinica

Vanjski predmet: Vanjski predmet Samo proslijeđeni podnesci: Ne

Izvorni parametri pretrage Pretraži

Vrijeme slanja	Sud	Predmet nakon zaprimanja	Dokument	Podnositelj	Vrijeme zaprimanja	Akcije
29.11.2023. u 10:44:26h	OGS ZG		Žalba	TEST		

3.1.1 Kartično plaćanje pristojbe kroz sustav e-Komunikacija

Na ekranu za **Pregled podataka** potrebno je provjeriti podatke te prvo označiti **Provjerio/la sam i potvrđujem da su uneseni podaci o podnesku istiniti i točni**, a nakon toga potrebno je odabrati plavi gumb **Pošalji podnesak i ostale podatke na sud**.

Moji podnesci / Način kreiran 08.05.2023. u 10:58:46h za novi izvanpamirni postupak na OGS ZG

Elektroničko slanje podneska na sud

✓ Osnovni podaci
✓ Sudionici
✓ Pristojba
✓ Podnesak
5 Pregled podataka

Osnovni podaci

Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Vrsta podneska: Prijedlog Vrsta postupka: Izvanpamirni postupak
 Vrijednost predmeta spora: 30.000,00 EUR Uloga odvjetnika: Punomoćnik - predlagatelj Podnositelj: test test

[↓ Podnesak test.pdf \(109,9 kb\)](#)

✓ Dokument je ispravno digitalno potpisan. [Detalji](#)

Stranke

Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB	Zastupana	Tip osobe	Adresa
Predlagatelj	test test	54819801435	Da	Fizička	

Protustranke

Uz podnesak nije navedena niti jedna protustranka.

Prilozi

Uz podnesak nije priložen nijedan prilog.

Pristojba

Obveznik plaćanja: test test Pristojbena osnovica: 30.000,00 EUR Vrsta pristojbe: Prijedlog
 Primatelj: Državni proračun Republike Hrvatske IBAN primatelja: HR1210010051869000160 Poziv na broj: HR635045-42910-1048651262
 Nominalni iznos: 13,27 EUR Postotak oslobodjenja na temelju korištenja ovog sustava: 50,00 % Postotak oslobodjenja po nekoj drugoj osnovi: 0,00 %
 Osnova oslobodjenja po nekoj drugoj osnovi: Iznos: 6,64 EUR Datum plaćanja: --
 Plaćeno: 0,00 EUR Ostatak: 6,64 EUR Detalji izracuna: Tar. br. 4. st. 1.
 Napomena: -- Dokaz o uplati ili oslobodjenju: -- Razlog neplaćanja: --

[↓ Preuzmi nalog za plaćanje](#)

Slanje na sud

Provjera/la sam i potvrđujem da su uneseni podaci o podnesku istiniti i točni

[Plati pristojbu / pošalji podnesak i ostale podatke na sud](#)

[Pošalji podnesak i ostale podatke na sud BEZ PLAĆANJA PRISTOJBE / plaćeno izvan e-Komunikacije](#)

Plaćanje sudske pristojbe prije slanja podneska sudu obavlja se preko Sustava za naplatu javnih davanja Republike Hrvatske. Uvjeti naplate javnih davanja u sklopu Sustava za naplatu javnih davanja Republike Hrvatske dostupni su na web stranici <https://njd.prec-fina.hr>.

Sustav će vas usmjeriti na plaćanje.

SUSTAV ZA NAPLATU JAVNIH DAVANJA

Zatražena je naplata sljedećih javnih davanja:

Primatelj plaćanja	Opis naplate	Iznos	Poziv na broj primatelja
e-komunikacija-test	Sudska pristojba - obveznik plaćanja test test	6,64 EUR	HR63 5045-42910-1048651282

sa sljedećim korisničkim podacima:

Ime	Ime
Prezime	Prezime
Adresa	
Grad	
Poštanski broj	
Država	
Telefon	
e-mail	espis@pravosudje.hr

Odustani

Plati

Klikom na plavi gumb **Plati** otvara se sljedeći prozor koji nudi odabir kartice za plaćanje i duge podatke. Za provedbu plaćanja potrebno je unijeti sve tražene podatke i odabrati **Plati**.

Online plaćanje
Ovo je zaštićeni server. Razmjena podataka između vašeg web preglednika i ove stranice je sigurna. Sigurnost podataka na ovim stranicama omogućena je uporabom TLS sigurnosnog protokola.
Vrijeme preostalo za unos podataka za plaćanje: 10:59 minuta

Kartično plaćanje

Podaci o vlasniku kartice: * Obavezna polja

*Ime Ime

*Prezime Prezime

*Email eKomunikacija@mpu.hr

Ulica i kućni broj Ulica 1

Grad Zagreb

Poštanski broj 10000

Zemlja Hrvatska

Unesite broj kartice: 5555 5555 5555 4444

Datum isteka kartice: 07 24

CVV kod: 000

PLATI Odustani

Informacije o narudžbi

Trgovac: fina.hr


Broj narudžbe: 7300-39213

Sadržaj narudžbe: Sudska pristojba - obveznik plaćanja test test

Iznos narudžbe: 6,64 EUR

Iznos za plaćanje: **6,64 EUR**

CorvusPay © 2024. Corvus Info d.o.o. All Rights Reserved.
Sigurnost plaćanja | Odgovornost | Zaštita osobnih podataka



Nakon što ste uspješno platili sustav će vas obavijestiti da je plaćanje uspješno i da je podnesak poslan na sud. Pojavit će se zelena obavijest **Podnesak i ostali podaci su uspješno poslani na sud**, a u gornjem lijevom kutu pojavljuje se zelena **Obavijest o primitku podneska**.

Pregled podneska

✓ Podnesak i ostali podaci uspješno su poslani na sud ✕

↓ Obavijest o primitku podneska

Osnovni podaci

Vrijeme slanja: 06.12.2023. u 11:18:24h Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Vrsta podneska: Izvadak iz sudskog registra

3.2 Slanje podneska kojim se otvara novi postupak na sudu

Ako ste odabrali opciju slanja podneska kojim otvarate novi postupak, otvara se dodatno polje za unos vrste postupka (stečajni, parnični, izvanparnični ili ovršni postupak), unos vrijednosti predmeta spora, uloge odvjetnika i vrste podneska. Kod slanja podneska sudu je moguće unijeti **Ustrojstvenu jedinicu i Predmet** ([2.2.3.Vanjske oznake](#)).

e-Komunikacija
TEST

Naslovna Moji podnesci Moj pretinac 3 Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti
A Odvjetnik

Moji podnesci / Novi podnesak

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 Sudionici 3 Podnesak 4 Pregled podataka

Sud:

Napomena:

Podnesak za: Novi postupak Postojeći predmet

Novi postupak

* Vrsta postupka:

* Vrijednost predmeta spora:

* Uloga odvjetnika:

Vanjske oznake

Za kasnije lakše povezivanje sudskog i svog spisa ovdje možete unijeti oznake svoje ustrojstvene jedinice (npr. ispostave) koja će biti zadužena za postupak i svog predmeta.

Ustrojstvena jedinica:

Predmet:

* Vrsta podneska:

Sudionici

Nakon što ste upisali tražene podatke pomoću gumba **Sudionici**, u donjem desnom kutu, otvorite ekran za unos sljedećeg seta podataka o podnesku kojeg pripremate za slanje sudu.

Otvora se ekran za unos sudionika (tužitelja/ovrhovoditelja, tuženika/ovršenika).

e-Komunikacija TEST

Naslovna Moji podnesci Moji pretinac 3 Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti A Odvjetnik

Moji podnesci / Novi podnesak / Nacrt kreiran 29.11.2023. u 11:56:28h za novi Parnični postupak na OGS ZG

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 **Sudionici** 3 Pristojba 4 Podnesak 5 Pregled podataka

+ Dodaj sudionika

Stranke

Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB	Zastupana	Tip osobe	Adresa	Akcije
Tužitelj	Test Test	76440987322	Da	Fizička	Ulica 1, 10000, Zagreb, Hrvatska	

Protustranke

Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB	Tip osobe	Adresa	Akcije
 Nema podataka					

Osnovni podaci Pristojba

Pokrenite akciju **Dodaj sudionika**.

Otvora se ekran za unos podataka o stranci/protustranci. Podatke možete dohvatiti iz OIB sustava, upisom ispravnog OIB-a stranke te pokretanjem akcije **Preuzmi podatke za OIB**.

e-Komunikacija

Naslovna Moji podnesci Moji pretinac 3 Moji predmeti

Moji podnesci / Novi podnesak / Nacrt kreiran 29.11.2023. u 11:56:28h za novi Parnični postupak na OGS ZG

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 **Sudionici** 3 Pristojba 4 Podnesak 5 Pregled podataka

+ Dodaj sudionika

Sudionik

* Osoba je: Fizička Pravna Tijelo

* Uloga: Tužitelj

* OIB: 76440987322 Preuzmi podatke za OIB

* Ime:

* Prezime:

Zastupana stranka: Da

Adresa

Država: Hrvatska

Naseje:

Poštanski broj:

Ulica i broj:

Odustani Spremi

Nakon što ste popunili podatke, pohranite ih klikom na akciju **Spremi**.

Ako u postupku postoji više tuženika ili tužitelja, ponovite prethodno opisani postupak dodavanja sudionika.

Nakon što ste završili s unosom stranaka i protustranaka, pomoću akcije 'Pristojba', u donjem desnom uglu, otvorite ekran za unos sljedećeg seta podataka o podnesku kojeg pripremate za slanje sudu.

Naslovna Moji podnesci Moj pretinac 3 Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti [A Ovdjetnik](#)

Moji podnesci / Novi podnesak / Nacrt kreiran 29.11.2023. u 11:50:26h za novi Parnični postupak na OGS ZG

Elektroničko slanje podneska na sud

✓ Osnovni podaci — 2 Sudionici — 3 Pristojba — 4 Podnesak — 5 Pregled podataka

+ Dodaj sudionika

Stranke

Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB	Zastupana	Tip osobe	Adresa	Akcije
Tužitelj	Test Test	764409873322	Da	Fizička	Ulica 1, 10000, Zagreb, Hrvatska	

Protustranke

Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB	Tip osobe	Adresa	Akcije
 Nema podataka					

Osnovni podaci Pristojba

Ako za odabranu vrstu podneska, sustav ne prepozna da se plaća sudska pristojba, pojavit će se obavijest da 'nije ustanovljena osnova za plaćanje pristojbe'.

Moji podnesci / Novi podnesak / Nacrt kreiran 29.11.2023. u 09:22:56h za OGS ZG P-11/2023

Elektroničko slanje podneska na sud

✓ Osnovni podaci — 2 Pristojba — 3 Podnesak — 4 Pregled podataka

Za uneseni podnesak vrste 'Podnesak' nije ustanovljena osnova za plaćanje pristojbe.

Osnovni podaci Podnesak

U slučaju da se za željeni podnesak plaća pristojba, sustav automatski računa iznos sudske pristojbe, temeljem podatka o vrsti podneska i vrijednosti predmeta spora. Također se automatski ispisuju i podaci za plaćanje – primatelj, IBAN primatelja i poziv na broj.


Za stranku koja je oslobođena plaćanja sudske pristojbe temeljem Zakona o sudskim pristojbama ili Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći, potrebno je unijeti postotak oslobođenja te priložiti dokaz (dokument).

Kako bi se odredilo treba li (i u kojem iznosu) platiti sudsku pristojbu za podnesak koji šaljete, molimo odaberite jednu od sljedećih opcija koje određuju na što se točno podnesak odnosi:

- 1) žalba protiv presude
- 2) žalba protiv rješenja u sporovima zbog smetanja posjeda
- 3) žalba protiv rješenja kojim se usvaja ili odbija prijedlog za povrat u prijašnje stanje i kojim se odlučuje o priznanju odluke stranoga suda ili odluke drugog tijela koja je u državi u kojoj je donesena izjednačena sa sudskim odlukama
- 4) žalba protiv nekog drugog rješenja na koje se inače plaća pristojba
- 5) žalba protiv rješenja na koje se inače ne plaća pristojba

Svi iznosi u eurima dvojno su iskazani u kunama prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450.


Pristojbena osnovica:	--
Vista pristojbe:	Žalba protiv presude
Detalji izračuna:	Tar. br. 3. st. 1.
Nominani iznos:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Postotak osiobođenja na temelju korištenja ovog sustava:	50,00 %
Primatej:	Državni proračun Republike Hrvatske
IBAN primatelja:	HR1210010051863000160
Poziv na broj:	--

* Obveznik plaćanja:	<input type="text" value="TES"/>
Postotak osiobođenja po nekoj drugoj osnovi:	<input type="text" value=""/> %
Osnove osiobođenja od plaćanja sudske pristojbe:	<input type="text" value=""/>
Iznos:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Datum plaćanja:	--
Plaćeno:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Ostatak:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Dokaz o uplati ili osiobođenju:	 Kliknite ili dovcite dokument ovdje
Napomena:	<input type="text" value="Razlog osiobođenja od plaćanja pristojbe, raspoloživa besplatna pravna pomoć i slično."/>

Preuzimanjem naloga za plaćanje sudske pristojbe možete platiti pristojbu izvan sustava e-Komunikacija (na platnim mjestima, preko Internet bankarstva i dr.).

Ako pristojbu želite platiti kartično kroz sustav, to će biti omogućeno nakon unošenja sadržaja podneska i priloga.

Za nastavak rada na kreiranju podneska odaberite gumb **Podnesak**.

Iznos:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Datum plaćanja:	--
Plaćeno:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Ostatak:	0,00 EUR / 0,00 HRK
Dokaz o uplati ili oslobodjenju:	<div style="text-align: center;">  <p>Kliknite ili dovucite dokument ovdje</p> </div>
Napomena:	Razlog oslobodjenja od plaćanja pristojbe, raspoloživa besplatna pravna pomoć i slično.

[Preuzmi nalog za plaćanje](#)

Sukladno čl. 7. st. 1 Zakona o sudskim pristojbama (NN 118/18), za podneske koji se podnose u elektroničkom obliku putem sustava e-Komunikacije pristojba se plaća u trenutku njihovog podnošenja u visini polovice propisanog iznosa pristojbe utvrđene Tarifom. Iznos sudske pristojbe umanjen za 50% obračunat je u gornjem obrascu te je prikazan u polju "Iznos za plaćati". Da bi sustav priznao iznos sudske pristojbe u visini polovice propisanog iznosa pristojbe utvrđene Tarifom, obavezno na dnu ovog ekrana učitate dokaz o plaćenju pristojbi ili plaćanju pristojbu putem akcije "Plati pristojbu i pošalji podnesak i ostale podatke na sud" na sljedećem ekranu. Ako sudska pristojba nije plaćena u trenutku podnošenja podneska sudu, plaća se puni iznos pristojbe. U slučaju da je stranka oslobodena od plaćanja sudske pristojbe (temeljem Zakona o sudskim pristojbama, Zakona o besplatnoj pravnoj pomoći i dr.), priložite dokaz koristeći poveznicu na dnu ovog ekrana.

[Osnovni podaci](#) **Podnesak**

Otvora se ekran za unos podneska gdje je potrebno unijeti ime i prezime podnositelja te pomoću akcije ***Kliknite ili dovucite dokument ovdje*** učitate sadržaj podneska, odnosno dokument sa svog računala. Učitati se može samo dokument u .pdf formatu. **Podnesak treba biti potpisan kvalificiranim elektroničkim potpisom i ne veći od 20 MB.** Na istom ekranu na isti način unose se i prilozi podnesku, koji ne trebaju biti elektronički potpisani, no **svaki prilog može biti maksimalne veličine 20MB. Maksimalni broj priloga je 100 komada (po 20MB).**

Moji podnesci / Novi podnesak / Način kreiran 29.11.2023. u 09:22:56h za OGS 20 P-11/2023

Elektroničko slanje podneska na sud

✓ Osnovni podaci — Pristojba — 3 Podnesak — 4 Pregled podataka

Vista: Žalba

* Podnosiatelj: TEST

Dokument:

↓ Podnesak test.pdf (109,9 kB)

✓ Dokument je ispravno digitalno potpisan. [Detalji](#)

Digitaino potpiši dokument

Kliknite ili dovucite dokument ovdje

Datoteka sa sadržajem u PDF formatu, veličine do najviše 20MB.

* Broj stranica: 1

Prilozi

Uz podnesak je moguće poslati proizvoljan broj priloga, ali odjednom je za slanje dozvoljeno odabrati najviše 100 datoteka s diska. U slučaju da želite odabrati više od 100 datoteka, odaberite ih u više navrata. Priloge je moguće priložiti klikom na gumb ili samo povećanjem sa lokacije na disku i spuštanjem unutar polja za odabir priloga.

Kliknite ili dovucite prilog ovdje

Datoteka veličine do najviše 20MB.

✓ Uspjeshno ste učitali datoteku Korisničke upute - Referent.pdf (2,3 MB)

Preuzmi označene priloge Preuzmi sve priloge iz podneska Obrisaj označene priloge

<input type="checkbox"/>	Promjena redoslijeda	Redni broj	Opis	Broj stranica	Prinjudba	Datoteka	Akcije
<input type="checkbox"/>	☰	1	Korisničke upute - Referent	31		Korisničke upute - Referent.pdf (2,3 MB)	↓ ↻ 🗑️

Pristojba

Pregled podataka

Podnesak možete potpisati lokalno na računalu i učitati već potpisan dokument



Elektroničko potpisivanje u PDF.

ili možete učitati PDF dokument kojeg ćete potpisati kroz samu aplikaciju na gumb **Digitalno potpiši dokument.**

Elektroničko slanje podneska na sud

- ✓ Osnovni podaci
- ✓ Pristojba
- 3 Podnesak
- 4 Pregled podataka

Vrsta: Žalba

Podnosiatelj:

TEST

Dokument:

Često postavljena pitanja i odgovori (FAQ)

Dokument sa sadržajem podneska mora biti ispravno digitalno potpisan

Dokument nije digitalno potpisan.

Digitalno potpiši dokument



Kliknite ili dovučite dokument ovdje

Podnesak se može kreirati u SUDS bezuvjetno, uz plaćanje naknade 100,00

Nakon odabira gumba **Digitalno potpiši dokument** otvara se prozor u kojem ćete odabrati mjesto gdje želite staviti "vizual" potpisa na način da kliknete na polje u kojem ga želite smjestiti.

Podaci potpisnika i pozicija prikaza digitalnog potpisa ?

Potpisnik: PERO PERIĆ, OIB: 12312312316

Stranica 1 od 4

Često postavljena pitanja i odgovori (FAQ)

Šta mogu saopćiti na uslugu aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti?

- Pitanje: prijavljate li se u ispravnom postupku?
- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?
- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?
- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?

Šta mogu saopćiti na uslugu aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti?

- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?
- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?
- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?

Šta mogu saopćiti na uslugu aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti?

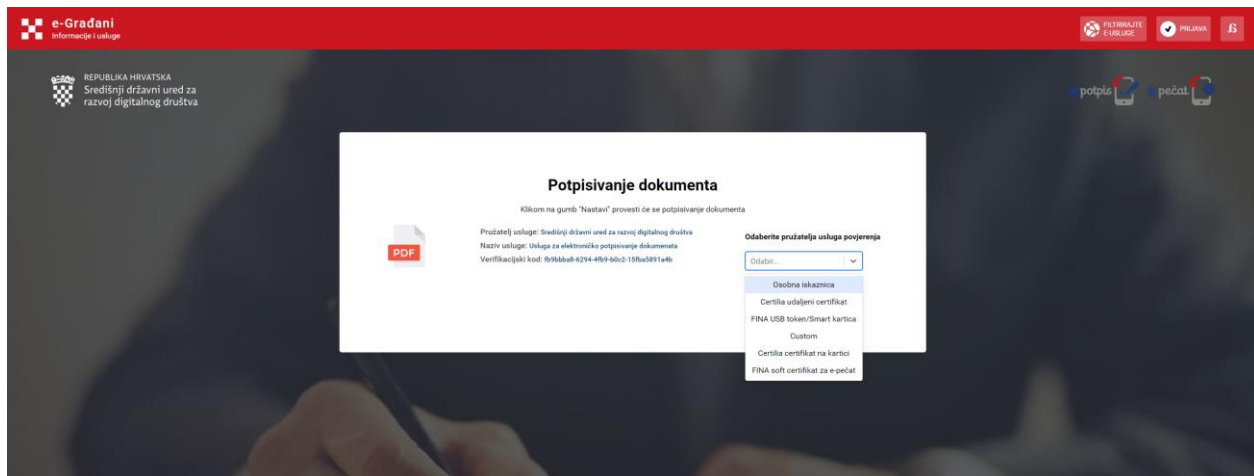
- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?
- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?
- Pitanje: kako se prijaviti u aršamun@e-portal.hr, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti, šta mogu saopćiti?

1

4

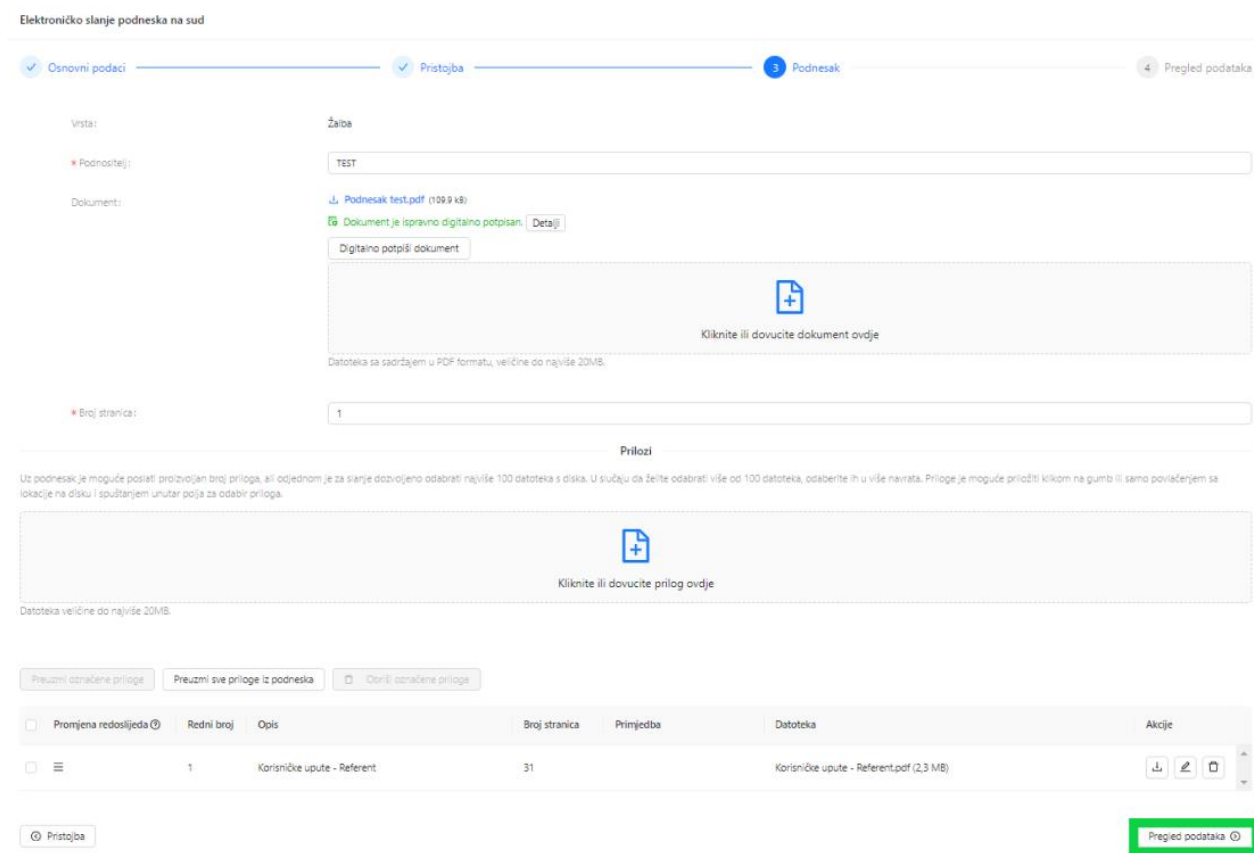
Odustani

Nakon toga se korisnika preusmjerava na e/m potpis/pečat SDURDD-a.



Potrebno je odabrati certifikat kojim raspolazete kako bi potpisali podnesak.

Nakon što je podnesak uspješno potpisan vraćate se na ekran za daljnji unos podataka u kojem možete urediti podatke ili klikom na gumb **Pregled podataka** nastaviti sa slanjem podnesak na sud.



Na ekranu za **Pregled podataka** potrebno je provjeriti podatke te prvo označiti **Provjerio/la sam i potvrđujem da su uneseni podaci o podnesku istiniti i točni**, a nakon toga potrebno je odabrati plavi gumb **Pošalji podnesak i ostale podatke na sud (3.1.1 Kartično plaćanje pristojbe kroz sustav e-Komunikacija)** ili **Pošalji podnesak i ostale podatke na sud BEZ PLAĆANJA PRISTOJBE/plaćeno izvan e-Komunikacije**.

Moji podnesci / Novi podnesak / Nacrt kreiran 29.11.2023. u 10:37:55h za OGS ZG P-11/2023

Elektroničko slanje podneska na sud

Osnovni podaci
 Pristojba
 Podnesak
 Pregled podataka

Osnovni podaci
 Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Vista podneska: Žalba Predmet: P-11/2023
 Podnositelj: TEST
[Podnesak test.pdf \(109.9 kB\)](#)
 Dokument je ispravno digitalno potpisan.

Prilozi
 Preuzmi označene priloge Preuzmi sve priloge iz podneska

<input type="checkbox"/>	Redni broj	Opis	Broj stranica	Primjedba	Datoteka	Akcije
<input type="checkbox"/>	1	Korisničke upute - Referent	31		Korisničke upute - Referent.pdf (2,3 MB)	Preuzmi

Pristojba
 Obveznik plaćanja: TEST Pristojbena osnovica: 15.000,00 EUR / 113.017,50 HRK Vista pristojbe: Žalba protiv presude
 Primatelj: Državni proračun Republike Hrvatske IBAN primatelja: HR1210010051863000160 Poziv na broj: HR635045-42910-1048649636
 Nominalni iznos: 392,90 EUR / 2.960,31 HRK Postotak oslobodjenja na temelju korištenja ovog sustava: 50,00 % Postotak oslobodjenja po nekoj drugoj osnovi: 0,00 %
 Osnova oslobodjenja od plaćanja sudske pristojbe: Iznos: 196,45 EUR / 1.480,15 HRK Datum plaćanja: --
 Plaćeno: 0,00 EUR / 0,00 HRK Ostatak: 196,45 EUR / 1.480,15 HRK Detalji izracuna: Tar. br. 3. st. 1.
 Napomena: -- Dokaz o uplati ili oslobodjenju: -- Razlog neplaćanja: --
 Svi iznosi u eurima divizno su iskazani u kunama prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450.

[Preuzmi nalog za plaćanje](#)

Slanje na sud

Provjerio/la sam i potvrđujem da su uneseni podaci o podnesku istiniti i točni

Plati pristojbu i pošalji podnesak i ostale podatke na sud

Pošalji podnesak i ostale podatke na sud BEZ PLAĆANJA PRISTOJBE / plaćeno izvan e-Komunikacije

Ako odaberete **Pošalji podnesak i ostale podatke na sud BEZ PLAĆANJA PRISTOJBE/plaćeno izvan e-Komunikacije** otvara se prozor za odabir razloga slanja bez plaćanja.

Odabir razloga neplaćanja pristojbe ✕

* Odaberite razlog neplaćanja pristojbe

Razlog neplaćanja pristojbe 🔍

- Mogućnost isteka roka u slučaju čekanja na plaćanje pristojbe
- Obveznik će sam platiti pristojbu
- Obveznik je platio pristojbu izvan e-Komunikacije
- Obveznik plaćanja je u blokadi
- Plaćeno izvan e-Komunikacije radi smanjenja VPS-a

Nakon što se odabere razlog potrebno je kliknuti na plavi gumb **Pošalji podnesak i ostale podatke na sud**.

Odabir razloga neplaćanja pristojbe ✕

* Odaberite razlog neplaćanja pristojbe

Obveznik će sam platiti pristojbu ▼

Odustani Pošalji podnesak i ostale podatke na sud

Nakon uspješnog slanja na sud pojavit će se zelena obavijest **Podnesak i ostali podaci su uspješno poslani na sud**, a u gornjem lijevom kutu pojavljuje se zelena **Obavijest o primitku podneska**.

Pregled podneska

✓ Podnesak i ostali podaci uspješno su poslani na sud ✕

↓ Obavijest o primitku podneska

Osnovni podaci

Vrijeme slanja: 06.12.2023. u 11:18:24h Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Vrsta podneska: Izvadak iz sudskog registra

Uspješno poslani podnesak dostupan je putem opcije **Moji podnesci**, na podkartici **Poslani podnesci**.

The screenshot shows the 'Moji podnesci' (My Filings) page. At the top right, there is a 'TEST' logo and a user profile icon. The main navigation bar includes 'Naslovna', 'Moji podnesci', 'Moj pretinac', 'Moji predmeti', 'API pristup', 'Pregled ročišta', 'Stečajevi', 'Likvidacije', and 'Izjava o pristupačnosti'. The 'Moji podnesci' section has a 'Nacrti podnesaka' (Draft Filings) button and a highlighted 'Poslani podnesci' (Submitted Filings) button. Below this is a search filter section with a 'Pretraživanje' (Search) dropdown and an 'Izvorni parametri pretrage' (Original search parameters) button. The main content is a table with the following columns: 'Vrijeme slanja' (Time of submission), 'Sud' (Court), 'Predmet nakon zaprimanja' (Subject after receipt), 'Dokument' (Document), 'Podnositelj' (Applicant), 'Vrijeme zaprimanja' (Time of receipt), and 'Akcije' (Actions). The table contains four rows of data, all with a status of 'TEST'. The first three rows are 'Žalba' (Appeal) filings, and the fourth is a 'Tužba' (Petition) filing by 'MARKO Böck'. The bottom of the table shows 'Ukupno: 4' (Total: 4) and a pagination control for '10 zapisa po stranici' (10 records per page).

Na kartici **Poslani podnesci** moguće je pretraživanje podnesaka prema sudu, broju predmeta, vrsti podneska, vremenskom periodu, vanjskoj ustrojstvenoj jedinici, samo proslijeđeni podnesci i oznaka vanjski predmet.

This screenshot shows the same 'Moji podnesci' page, but with the search filter section expanded. The 'Pretraživanje' dropdown is selected, and the search criteria are as follows: 'Datum slanja od:' (Submission date from), 'Datum slanja do:' (Submission date to), 'Sud:' (Court), 'Predmet:' (Subject), 'Vrsta podneska:' (Type of filing), 'Vanjska ustrojstvena jedinica:' (External organizational unit), 'Vanjski predmet:' (External subject), and 'Samo proslijeđeni podnesci:' (Only forwarded filings) with a toggle switch set to 'Ne' (No). The table below shows only one row of data, which is the first row from the previous screenshot: a 'Žalba' (Appeal) filing by 'TEST' submitted on 29.11.2023. at 10:44:26h to the OGS ZG court.

4 Zaprimanje pošiljaka sa suda

Za zaprimanje pošiljaka sa suda koristite karticu **Moj pretinac**.

Na popisu se nalaze sve pošiljke koje je sud poslao vama. Prema statusu pošiljke razlikujete one koje ste već zaprimili (**Primljene pošiljke**), odnosno one koje su još u dostavi i čekaju da ih zaprimite (**Pošiljke u dostavi**).

Svaki od modula **Primljene pošiljke/ Pošiljke u dostavi** možete pretraživati prema sudu, broj predmeta, datumu slanja, te vanjskim oznakama.

The screenshot shows the 'e-Komunikacija' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Moj pretinac' highlighted. Below it, the 'Moje pošiljke' section is active, showing a search filter for 'Pošiljke u dostavi'. The search filters include 'Sud', 'Predmet', 'Datum slanja sa suda od:', 'Datum slanja sa suda do:', 'Vanjske oznake', 'Vanjska ustrojstvena jedinica:', and 'Vanjski predmet:'. A 'Pretraži' button is highlighted. Below the filters is a table with columns: 'Vrijeme slanja sa suda', 'Zadnji trenutak za potvrdu primitka', 'Sud', 'Predmet', 'Dokumenti', and 'Akcije'. The table contains three rows of data. At the bottom, there is a pagination bar showing 'Ukupno: 3' and '10 zapisa po stranici'.

Da biste zaprimili pošiljku sa suda kliknite na akciju Pregled detalja pošiljke

The screenshot shows the 'e-Komunikacija' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Moj pretinac' highlighted. Below it, the 'Moje pošiljke' section is active, showing a search filter for 'Pošiljke u dostavi'. The search filters are the same as in the previous screenshot. Below the filters is a table with columns: 'Vrijeme slanja sa suda', 'Zadnji trenutak za potvrdu primitka', 'Sud', 'Predmet', 'Dokumenti', and 'Akcije'. The table contains one row of data. The 'Akcije' column has a button labeled 'Pregled detalja pošiljke' highlighted with a green box.

Otvara se ekran sa detaljima o pošiljci. Pošiljku zaprimite klikom na plavi gumb **Potvrdi primitak pošiljke**.

e-Komunikacija TEST

Naslovna Moji podnesci **Moji pretinac** Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Odhjetnik

Moji pretinac / Pošiljka OGS ZG P-3/2023 od 29.11.2023.

Pregled pošiljke

Vrijeme slanja sa suda: 29.11.2023. u 08:49:55h Status: U dostavi Zadnji trenutak za potvrdu primitka: 14.12.2023. u 23:59:59h ✓ Potvrdi primitak pošiljke

Primateelj
 Ime i prezime: Pero Test Uloga: Odvjetnik OIB: 12312312316

Predmet
 Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Predmet: P-3/2023

Dokumenti

Tip	Oznaka	Datum	Vrsta
Odluka	P-3/2023-5	20.06.2023.	P-3/2023-5 / Odluka - Presuda

Tek kada pošiljka dobije status *Primljen*, omogućeno je preuzimanje dokumenta kojeg pošiljka sadrži, klikom na poveznicu Preuzmi.

e-Komunikacija TEST

Naslovna Moji podnesci **Moji pretinac** Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Odhjetnik

Moji pretinac / Pošiljka OGS ZG P-3/2023 od 29.11.2023.

Pregled pošiljke

Vrijeme slanja sa suda: 29.11.2023. u 08:49:55h Status: **Primljen** Vrijeme potvrde primitka: 29.11.2023. u 12:41:45h ↓ Preuzmi potvrdu primitka pošiljke

Primateelj
 Ime i prezime: Pero Test Uloga: Odvjetnik OIB: 12312312316

Predmet
 Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Predmet: P-3/2023

Dokumenti

Preuzmi označene dokumente Preuzmi sve dokumente iz pošiljke

<input type="checkbox"/>	Tip	Oznaka	Datum	Vrsta	Akcije
<input type="checkbox"/>	Odluka	P-3/2023-5	20.06.2023.	P-3/2023-5 / Odluka - Presuda	↓ Preuzmi

Kada pošiljka sa suda sadrži više dokumenata nakon što se potvrdili primitak pošiljke, stavljanjem kvačica ispred dokumenta označavate koje dokumente želite preuzeti, te ih skupno preuzimate preko modula **Preuzmi označene dokumente** otpravka ili preko gumba **Preuzmi sve dokumente iz pošiljke** preuzimate sve dokumente.

e-Komunikacija TEST

Naslovna Moji podnesci **Moji pretinac** Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Odhjetnik

Moji pretinac / Pošiljka OGS ZG P-3/2023 od 29.11.2023.

Pregled pošiljke

Vrijeme slanja sa suda: 29.11.2023. u 12:46:33h Status: Primljen Vrijeme potvrde primitka: 29.11.2023. u 12:50:32h ↓ Preuzmi potvrdu primitka pošiljke

Primateelj
 Ime i prezime: Pero Test Uloga: Odvjetnik OIB: 12312312316

Predmet
 Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Predmet: P-3/2023

Dokumenti

Preuzmi označene dokumente Preuzmi sve dokumente iz pošiljke

<input checked="" type="checkbox"/>	Tip	Oznaka	Datum	Vrsta	Akcije
<input checked="" type="checkbox"/>	Odluka	P-3/2023-5	20.06.2023.	P-3/2023-5 / Odluka - Presuda	↓ Preuzmi
<input checked="" type="checkbox"/>	Odluka	P-3/2023-4	06.06.2023.	P-3/2023-4 / Odluka - Rješenje	↓ Preuzmi
<input checked="" type="checkbox"/>	Odluka	P-3/2023-3	02.06.2023.	P-3/2023-3 / Odluka - Dopis	↓ Preuzmi

U slučaju kada je protekao rok od 15 odnosno 8 dana i pošiljku niste zaprimili sukladno zakonskim odredbama otpravak će se automatski smatrati preuzetim. Takav otpravak možete pronaći na kartici **Moj pretinac** na modulu **Primljene pošiljke**. Takve pošiljke imaju crvenu oznaku sata uz vrijeme potvrde primitka.

Učvrstavanje: [Pošiljke u dostavi](#) [Primljene pošiljke](#)

Pretraživanje Izvorni parametri pretrage Pretraži

Vrijeme slanja sa suda	Vrijeme potvrde primitka	Sud	Predmet	Dokumenti	Napomena	Akcije
29.11.2023. u 12:46:33h	29.11.2023. u 12:50:32h	OGS ZG	P-3/2023	P-3/2023-5 P-3/2023-4 P-3/2023-3		📧 ✎ ⬇
29.11.2023. u 08:49:55h	29.11.2023. u 12:41:45h	OGS ZG	P-3/2023	P-3/2023-5		📧 ✎
29.11.2023. u 09:55:16h	29.11.2023. u 09:55:48h	OKS ZG	K-41/2023	Poziv		📧 ✎
29.11.2023. u 09:20:53h	29.11.2023. u 09:49:21h	OKS ZG	K-41/2023	K-41/2023-3 Poziv		📧 ✎ ⬇
29.11.2023. u 09:41:43h	29.11.2023. u 09:48:14h	OKS ZG	K-41/2023	K-41/2023-3 Poziv		📧 ✎ ⬇
29.11.2023. u 09:45:51h	29.11.2023. u 09:48:08h	OKS ZG	K-41/2023	Poziv		📧 ✎
06.09.2023. u 11:22:33h	22.09.2023. u 00:00:00h	OGS ZG	P-3/2023	P-3/2023-3	Napomena	📧 ✎
06.09.2023. u 11:22:33h	22.09.2023. u 00:00:00h	OGS ZG	P-3/2023	P-3/2023-5	Jao	📧 ✎
06.09.2023. u 11:22:33h	22.09.2023. u 00:00:00h	OGS ZG	P-3/2023	P-3/2023-4	Test	📧 ✎

Ukupno: 9 1 10 zapisa po stranici

Kartica Primljene pošiljke može se "filtrirati" po vremenu slanja sa suda, vremenu potvrde primitka.

5 Uvid u predmet

Usluga e-Komunikacija odvjetnicima dodatno omogućava udaljeni uvid u predmete, u kojima su evidentirani kao punomoćnici stranke u sudskom postupku. Za uvid u predmet odaberite opciju **Moji predmeti**. Navedeno polje moguće je pretraživati po sudu, vrsti suda, broju predmeta, statusu, stranci, te vanjskim oznakama.

Moji predmeti

U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

Pretraživanje

Sud: Vrsta suda: Predmet:

Status:

Stranke/prostranke

Ime: Prezime: Naziv:

OIB:

Vanjske oznake

Ustrojstvena jedinica: Predmet:

Izvorni parametri pretrage Pretraži

Sud	Predmet	Status	Datum početka procesa	Datum osnivanja	Datum rješavanja	Referada	Zastupane stranke	Akcije
OGS ZG	Ovn-7/2023	U radu	15.02.2023.	15.02.2023.			Adriatique Group d.o.o.	
OGS ZG	P-3/2023	U radu	20.04.2023.	20.04.2023.		Referada 85 - Pamirna	Dražen Draženović	
OKS ZG	K-41/2023	U radu	29.11.2023.	29.11.2023.		Referada 38 - Kaznena	Mara Marić	
OGS ZG	Ovn-120/2022	U radu	18.03.2022.	18.03.2022.				

Ukupno: 4 < 1 > 10 zapisa po stranici

Klikom na plavu oznaku u koloni *Predmet*, otvara se ekran s detaljima o odabranom predmetu.

Moji predmeti / OGS ZG Ovr-2/2023

Predmet: Ovr-2/2023, OGS ZG + Dodaj vanjsku oznaku

Kreiraj novi podnesak

U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

Pošiljke u dostavi

Osvježi

Za ovaj predmet i trenutnog korisnika ne postoje pošiljke otpremljene e-Komunikacijom za koje još uvijek nije potvrđen primitak.

Sud

Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu

Pisarnica: Pisarnica Ovr

Referada: Referada 10 - Ovršna i stečajna

Sudionici

Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB
Ovrhovoditelj	Test Testić	07748044864
Punomoćnik - ovrhovoditelja	Kristina Pavlović	07748044864
Ovršenik	Ljubica Jeleć	00043905516

Vrsta predmeta

Vrsta predmeta: Osiguranje prethodnim mjerama


Tijek postupka

Datum osnivanja: 15.06.2023.

Datum posljednje dodjele: 15.06.2023.

Datum dodjele	Referada	Službena osoba
15.06.2023.	Referada 10 - Ovršna i stečajna	Miroslav Suton

Sudske radnje

Vrsta sudske radnje	Planirani početak	Stvarni početak	Status	Opis	Otpremljeni pozivi
 U predmetu još nije određena niti jedna sudska radnja.					

Podaci o odluci



Predmet još nije riješen.

Pismena

Preuzmi označena pismena

Preuzmi sva pismena iz predmeta

Pismena su poredana od novijih prema starijima. Neaktivna pismena (npr. koja su u izradi, prebačena u druge predmete, pogrešno upisana i sl.) su označena kosim i precrtanim slovima. Ako je sadržaj pismena u digitalnom obliku pohranjen u eSpis informacijskom sustavu suda, možete ga preuzeti klikom na ikonicu za preuzimanje pored oznake pismena.

Oznaka	Datum	Vrsta / Opis	Podnositelj	Otprevci
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-3	11.08.2023.	Odluka - Dopis		
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-2	11.08.2023.	Odluka - Rješenje - o ovrši		
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-1	15.06.2023.	Podnesak - Prijedlog za ovrhu	Test Testić	

Pošiljke u dostavi
Sud
Sudionici
Vrsta predmeta
Tijek postupka
Sudske radnje
Podaci o odluci
Pismena

U Odjeljku *Pismena* klikom na oznaku za preuzimanje uz polje **Oznaka** možete preuzeti sadržaj pismena iz odabranog predmeta (pod uvjetom da vam pismo nije u dostavi).

Pismena

Preuzmi označena pismena

Preuzmi sva pismena iz predmeta

Pismena su poredana od novijih prema starijima. Neaktivna pismena (npr. koja su u izradi, prebačena u druge predmete, pogrešno upisana i sl.) su označena kosim i precrtanim slovima. Ako je sadržaj pismena u digitalnom obliku pohranjen u eSpis informacijskom sustavu suda, možete ga preuzeti klikom na akciju za preuzimanje pored oznake pismena.

<input type="checkbox"/>	Oznaka	Datum	Vrsta / Opis	Podnositelj	Otpravci
<input type="checkbox"/>	Ovr-2/2023-3	11.08.2023.	Odluka - Dopis		
<input type="checkbox"/>	Ovr-2/2023-2	11.08.2023.	Odluka - Rješenje - o ovrši		
<input type="checkbox"/>	Ovr-2/2023-1	15.06.2023.	Podnesak - Prijedlog za ovrhu	Test Testić	

U istom odjeljku u polju **Otpravci** klikom na oznaku otvaraju se podaci o otpravku za konkretno pismo.

Pismena

Preuzmi označena pismena

Preuzmi sva pismena iz predmeta

Pismena su poredana od novijih prema starijima. Neaktivna pismena (npr. koja su u izradi, prebačena u druge predmete, pogrešno upisana i sl.) su označena kosim i precrtanim slovima. Ako je sadržaj pismena u digitalnom obliku pohranjen u eSpis informacijskom sustavu suda, možete ga preuzeti klikom na akciju za preuzimanje pored oznake pismena.

<input type="checkbox"/>	Oznaka	Datum	Vrsta / Opis	Podnositelj	Otpravci
<input type="checkbox"/>	Ovr-2/2023-3	11.08.2023.	Odluka - Dopis		
<input type="checkbox"/>	Ovr-2/2023-2	11.08.2023.	Odluka - Rješenje - o ovrši		
<input type="checkbox"/>	Ovr-2/2023-1	15.06.2023.	Podnesak - Prijedlog za ovrhu	Test Testić	

U novom prozoru je vidljivo kome je dokument otpremljen, na koji način, koji je status otpravka, datumi otpreme, uručenja, razlog neuručenja/odbijanja, te dostavnica, ako u sustavu eSpis postoji dostavnica u elektroničkom obliku.

15.06.2023.

Sudske radnje

Vrsta sudske radnje

Podaci o odluci

Predmet još nije riješen.

Pismena

Preuzmi označena pismena

Preuzmi sva pismena iz predmeta

Pismena su poredana od novijih prema starijima. Neaktivna pismena (npr. koja su u izradi, prebačena u druge predmete, pogrešno upisana i sl.) su označena kosim i precrtanim slovima. Ako je sadržaj pismena u digitalnom obliku pohranjen u eSpis informacijskom sustavu suda, možete ga preuzeti klikom na akciju za preuzimanje pored oznake pismena.

Primatelj otpravka	Način otpreme	Datum otpreme	Status	Datum uručenja	Razlog odbijanja	Dostavnica
Financijska agencija - ovrhe	Web servisom	11.08.2023.	Uručen	11.08.2023.		

Zatvori

<input type="checkbox"/>	Oznaka	Datum	Vrsta / Opis	Podnositelj	Otpravci
<input type="checkbox"/>	Ovr-2/2023-3	11.08.2023.	Odluka - Dopis		

Podaci o otpravku sudskih poziva vidljivi je u odjeljku **Sudske radnje** s obzirom da pozivi ne ulaze u popis pismena.

Sudske radnje					
Vrsta sudske radnje	Planirani početak	Stvarni početak	Status	Opis	Otpremljeni pozivi
Pripremljeno ročište	25.10.2023. u 08:30 sati		Određena		

Podaci o odluci
Predmet još nije riješen.

Pismena

U novom prozoru je vidljivo kome je dokument otpremljen, na koji način, koji je status otppravka, datumi otpreme, uručenja, razlog neuručenja/odbijanja, te dostavnica, ako u sustavu eSpis postoji dostavnica u elektroničkom obliku.

Otpremljeni pozivi za sudsku radnju Pripremljeno ročište dana 25.10.2023. u 08:30 sati

Broj otpremljenih poziva: 1

Sudionik sudske radnje	Primatelj otppravka	Način otpreme	Datum otpreme	Status	Datum uručenja	Razlog odbijanja	Dostavnica
Jelena	Jelena Punomoćnik tuženika	ULOGA: Komunikacija sa sudom elektroničkim putem	24.10.2023.	Uručen	24.10.2023.		

Zatvori

Podaci koji su dostupni kroz ovaj preglednik potječu iz integriranog sustava za upravljanje sudskim predmetima – eSpisa, informacijskog sustava u kojem predmete vode svi sudovi.

6 API pristup

Kroz karticu **API pristup** je omogućeno generiranje tokena za API pristup za velike korisnike.

Odabirom plavog gumba **Kreiraj novi token** dobiva se token za povezivanje s e-Komunikacijom.

e-Komunikacija

Naslovna Moji podnesci Moj pretinac Moji predmeti **API pristup** Pregled ročišta Izjava o pristupačnosti

Tokeni za velikog korisnika s OIB-om 45645645646

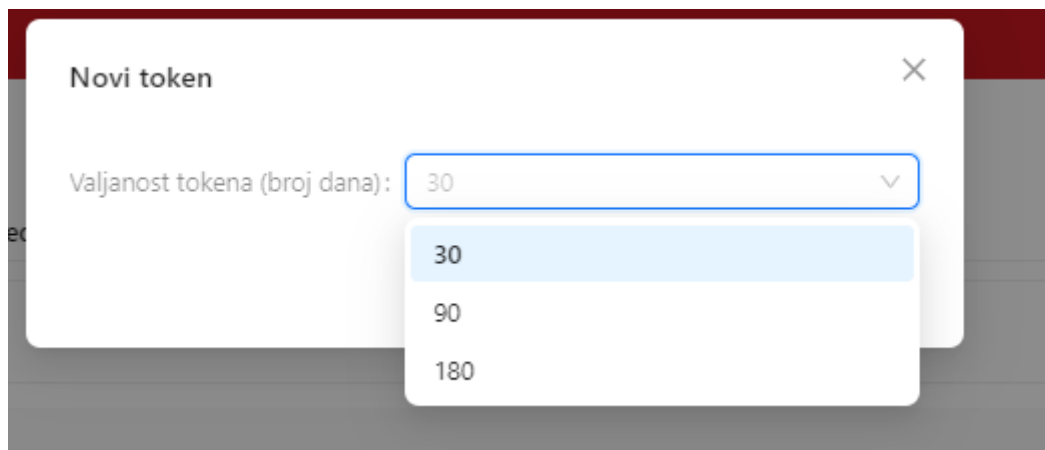
Parametri pretrage: Status: Aktivan

Status: Aktivan

+ Kreiraj novi token Izvorni parametri pretrag

Identifikator tokena	Vrijeme otkad vrijedi	Vrijeme dokad vrijedi	Ime i prezime korisnika koji je kreirao token	OIB korisnika
Nema podataka				

Prvo je potrebno odabrati rok valjanosti tokena.



Nakon toga se klikom na plavi gumb **Kreiraj token**, kreira aktivni token.



Token možete kopirati klikom na plavi gumb **Kopiraj vrijednost tokena**, te nakon toga je potrebno kliknuti na polje **Potvrđujem da je token spremljen na sigurno mjesto**.

U slučaju da token niste kopirali, aplikacija će vas na to upozoriti.


Token

Uspješno ste generirali token za velike korisnike! Spremite token na sigurno mjesto. Sustav e-Komunikacija ne čuva vrijednost tokena jer je tajni podatak. U slučaju da izgubite token, molimo deaktivirajte ga na ovom ekranu te zatražite izdavanje novog.


```
eyJhbGciOiJIUzUxMiJ9.eyJmaXJzdE5hbWUiOiJQRVJJPiwiYm9uei5hbWUiOiJQRVJxYiLCJ6YXN0dXBhbmplUHVVub
21vY25payl6ZmFsc2UsInZlbnRlbiUvcmlzbnRlcj52V5joiZDp2NGYzOTYtZGVlNS00MmWyzLTg2NDMtODFiMGE4
YmYzYmJmRjliwemFzdHVWYW5qZVRpcCI6IlAiLCJ0aXBLe3Jpc25pa2EiOiJQUkFWTkFT1NPOkEiLCJ6YXN0dXBhbmpl
SWRlbnRpbmRlRjYXRvci6l6jQ1NjQ1NjQ1NjQ2liwiYm9uei5hbWUiOiJQRVJmYiLCJ6YXN0dXBhbmplTmF6aXYiOiJQRVJJ
TkEgVEVTVESBIIEZJUK1BIEQuTy5PLiIsInphc3R1cGFuamVJenZvcklkZW50aWZpa2F0b3JhJjoiMSIsInphc3R1cGFuam
VaYWtvdnNraVphc3R1cG5payl6dHJ1ZSwidGlvbW9rZW5hJjoiVkwMSUxX0tPuklTTklDSSIsImV4cCI6MTcwNTY1MT
QxMiwiawWF0ljoXNzAzMDU5NDEyfyX3L6Ek-
RJ5wZrehoRWKSfja8lve7HQ_UDIH7IMsAy4HctZHZjmqVHFNZ3czxaN0Rb3sjeP2nkeKPUiu6-FqWw
```


 Kopiraj vrijednost tokena

Primjetili smo da niste kopirali vrijednost tokena pomoću funkcionalnosti koju pruža sustav e-Komunikacija. Ako ste token kopirali ručno i spremili ga na sigurno mjesto, potvrdite još jednom i forma će se zatvoriti.


 Potvrđujem da je token spremljen na sigurno mjesto!


Kada ste token kopirali i potvrdili spremanje, prozor se zatvara i u aplikaciji je vidljivo kada ste pribavili token, koji mu je identifikator, te ga možete deaktivirati klikom na polje **Deaktiviraj**.


e-Komunikacija 


Naslovna Moji podnesci Moj pretinac  Moji predmeti API pristup Pregled ročišta Izjava o pristupačnosti

Tokeni za velikog korisnika s OIB-om **45645645646**

Parametri pretrage: Status: Aktivan 

Status: Aktivan 

 Kreiraj novi token Izvorni parametri pretrage Pretraži

Identifikator tokena	Vrijeme otkad vrijedi	Vrijeme dokad vrijedi	Ime i prezime korisnika koji je kreirao token	OIB korisnika	Deaktiviraj
d2f4f396-deb5-41f3-8643-81b0a8bf924c	20.12.2023. u 09:03:32h	19.01.2024. u 09:03:32h	PERO PERIĆ	12312312316	

Ukupno: 1 1 > 10 zapisa po stranici

Korisničke upute za API nalaze se na stranici: [dodat će se poveznica kada dokumentacija s primjerima bude spremna](#).

7 Pregled ročišta

Kroz karticu Pregled ročišta omogućen je pregled zakazanih ročišta u predmetima.

Pregled ročišta je vidljiv kroz kalendar po mjesecima.

The screenshot displays the 'Pregled ročišta' (Calendar) interface. The calendar is for the month of November 2023. The days of the week are labeled: po (ponedjeljak), ut (utorak), sr (srijeda), če (četvrtak), pe (petak), su (subota), ne (nedjelja). The calendar grid shows dates from 30 to 10. A red vertical bar highlights the date 28, with a tooltip showing 'K-41/2023, OKS ZG' and 'Ročište' at 08:30. The top navigation bar includes 'e-Komunikacija' and various menu items like 'Naslovna', 'Moji podnesci', 'Moj pretinac', 'Moji predmeti', 'API pristup', 'Pregled ročišta', 'Stečajevi', 'Likvidacije', and 'Izjava o pristupačnosti'. The TEST logo is in the top right corner.

Klikom u polje sa oznakom predmeta i vremenom ročišta otvara se prozor sa detaljima o vremenu ročišta, te sudu i broju predmeta. Klikom na plavu oznaku predmeta moguće je pristupiti podacima o predmetu jednako kao na kartici **Moji predmeti**.

Pregled ročišta za 29.11.2023.



29.11.2023. 08:30 - 29.11.2023. 15:00

Predmet: [K-41/2023, OKS ZG](#)

Vrsta: Ročište

Zatvori

Napomena: Kada je ročište zakazano na zapisnik, ako sud nije u podatke o *Sudskim radnjama* u eSpisu unio podatak o ročištu, navedeni podatak se neće vidjeti na *Pregledu ročišta* u e-Komunikaciji.

8 Notifikacija o stečajevima

Usluga e-Komunikacija dodatno odvjetnicima i stečajnim upraviteljima daje mogućnost izdvojenog pregleda predmeta, u kojima su punomoćnici stranke u postupku, a stranka je u predstečajnom ili stečajnom postupku.

Za uvid u te predmet odaberite opciju **Stečajevi**.

e-Komunikacija

Naslovna Moji podnesci Moj pretinac Moji predmeti API pristup Pregled ročišta **Stečajevi** likvidacije Izjava o pristupačnosti

TEST

Odvjetnik

Pregled stečajeva

U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

> Pretraživanje

Izvorni parametri pretrage Pretraži

Zastupnik	Zastupani sudionik	OIB zastupanog sudionika	Uloga zastupanog sudionika	Predmet	Sud	Sudionik koji je u stečaju	Podaci o stečajevima
Pero Test				Ovrv-120/2022	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	
Pero Test				Ovrv-120/2022	OGS ZG		
Pero Test	Adriatique Group d.o.o.	39986540678	Ovrvoditelj	Ovrv-7/2023	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	

Odabirom oznake u koloni Podaci o stečajevima dobivate podatke o stečaju.

Pregled stečajeva

U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

> Pretraživanje

Izvorni parametri pretrage Pretraži

Zastupnik	Zastupani sudionik	OIB zastupanog sudionika	Uloga zastupanog sudionika	Predmet	Sud	Sudionik koji je u stečaju	Podaci o stečajevima
Pero Test				Ovr-120/2022	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	
Pero Test				Ovr-120/2022	OGS ZG		

Podaci o stečajevima

OIB sudionika koji je u stečaju: 39986540678

Uloga sudionika koji je u stečaju: Ovrhovoditelj

Stečajni predmet	Sud stečajnog predmeta	Sudionik iz stečajnog predmeta
St-916/2018	Trgovački sud u Zagrebu	ADRIATIQUE GROUP d.o.o.

Ukupno: 1

Klikom na poveznicu u koloni **Predmet**, otvara vam se ekran s detaljima o odabranom predmetu.

Pregled stečajeva

U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

> Pretraživanje

Izvorni parametri pretrage Pretraži

Zastupnik	Zastupani sudionik	OIB zastupanog sudionika	Uloga zastupanog sudionika	Predmet	Sud	Sudionik koji je u stečaju	Podaci o stečajevima
Pero Test				Ovr-120/2022	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	
Pero Test				Ovr-120/2022	OGS ZG		
Pero Test	Adriatique Group d.o.o.	39986540678	Ovrhovoditelj	Ovr-7/2023	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	
Pero Test	Adriatique Group d.o.o.	39986540678	Ovrhovoditelj	Ovr-7/2023	OGS ZG		
Pero Perić	Mara Marić	34055094393	Okrivljenik	K-41/2023	OKS ZG	Mara Marić	

Ukupno: 5

1 10 zapisa po stranici

Moji predmeti / OGS ZG Ovr-2/2023

Predmet Ovr-2/2023, OGS ZG + Dodaj vanjsku oznaku

Kreiraj novi podnesak

U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

Pošiljke u dostavi C Osvježi

Za ovaj predmet i trenutnog korisnika ne postoje pošiljke otpremljene e-Komunikacijom za koje još uvijek nije potvrđen primitak.

Sud
 Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu Pisarnica: Pisarnica Ovr Referada: Referada 10 - Ovršna i stečajna

Sudionici


Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB
Ovrhovoditelj	Test Testić	07748044864
Punomoćnik - ovrhovoditelja	Kristina Pavlović	07748044864
Ovršenik	Ljubica Jeleč	00043905516

Vrsta predmeta
 Vrsta predmeta: Osiguranje prethodnim mjerama

Tijek postupka
 Datum osnivanja: 15.06.2023. Datum posljednje dodjele: 15.06.2023.

Datum dodjele	Referada	Službena osoba
15.06.2023.	Referada 10 - Ovršna i stečajna	Miroslav Suton

Sudske radnje



Vrsta sudske radnje	Planirani početak	Stvarni početak	Status	Opis	Otpremljeni pozivi
 U predmetu još nije određena niti jedna sudska radnja.					

Podaci o odluci
 Predmet još nije riješen.

Pismena

Preuzmi označena pismena Preuzmi sva pismena iz predmeta

Pismena su poredana od novijih prema starijima. Neaktivna pismena (npr. koja su u izradi, prebačena u druge predmete, pogrešno upisana i sl.) su označena kosim i precrtanim slovima. Ako je sadržaj pismena u digitalnom obliku pohranjen u eSpis informacijskom sustavu suda, možete ga preuzeti klikom na ikonu za preuzimanje pored oznake pismena.

Oznaka	Datum	Vrsta / Opis	Podnositelj	Otpravi
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-3	11.08.2023.	Odluka - Dopis		
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-2	11.08.2023.	Odluka - Rješenje - o ovrši		
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-1	15.06.2023.	Podnesak - Prijedlog za ovrhu	Test Testić	

Podaci koji su dostupni kroz ovaj preglednik potječu iz integriranog sustava za upravljanje sudskim predmetima – eSpisa, informacijskog sustava u kojem predmete vode svi sudovi.

9 Notifikacija o likvidiranim subjektima

Usluga e-Komunikacija dodatno odvjetnicima i stečajnim upraviteljima daje mogućnost izdvojenog pregleda predmeta, u kojima su punomoćnici stranke u postupku, a stranka je likvidirana.

Za uvid u te predmet odaberite opciju **Likvidacije**.

Pregled likvidiranih sudionika

Lista sadrži popis pravnih osoba iz predmeta u kojima ste evidentirani kao zastupnik, a za koje je u OIB sustavu evidentirano da im je OIB neaktivan. U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

> Pretraživanje

Izvorni parametri pretrage Pretraži

Zastupnik	Zastupani sudionik	OIB zastupanog sudionika	Uloga zastupanog sudionika	Predmet	Sud	Sudionik koji je likvidiran	Podaci o likvidacijama
Pero Test				Ovrv-120/2022	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	🔍
Pero Test	Adriatique Group d.o.o.	39986540678	Ovrvoditej	Ovrv-7/2023	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	🔍

Ukupno: 2

< 1 > 10 zapisa po stranici

Odabirom oznake u koloni **Podaci o likvidacijama** dobivate podatke o likvidacijama.

Pregled likvidiranih sudionika

Lista sadrži popis pravnih osoba iz predmeta u kojima ste evidentirani kao zastupnik, a za koje je u OIB sustavu evidentirano da im je OIB neaktivan. U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

> Pretraživanje

Izvorni parametri pretrage Pretraži

Zastupnik	Zastupani sudionik	OIB zastupanog sudionika	Uloga zastupanog sudionika	Predmet	Sud	Sudionik koji je likvidiran	Podaci o likvidacijama
Pero Test				Ovrv-120/2022	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	🔍
Pero Test	Adriatique Group d.o.o.	39986540678	Ovrvoditej	Ovrv-7/2023	OGS ZG	Adriatique Group d.o.o.	🔍

Ukupno: 2

< 1 > 10 zapisa po stranici

Klikom na plavu oznaku predmeta u koloni **Predmet**, otvara vam se ekran s detaljima o odabranom predmetu.

Moji predmeti / OGS ZG Ovr-2/2023

Predmet: Ovr-2/2023, OGS ZG + Dodaj vanjsku oznaku

Kreiraj novi podnesak

U slučaju primjedbi i pitanja u vezi prikazanih podataka, potrebno se obratiti sudu pred kojim se vodi postupak.

Pošiljke u dostavi

Osvježi

Za ovaj predmet i trenutnog korisnika ne postoje pošiljke otpremljene e-Komunikacijom za koje još uvijek nije potvrđen primitak.

Sud

Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu

Pisarnica: Pisarnica Ovr

Referada: Referada 10 - Ovršna i stečajna

Sudionici

Uloga	Ime i prezime / naziv	OIB
Ovrhovoditelj	Test Testić	07748044864
Punomoćnik - ovrhovoditelja	Kristina Pavlović	07748044864
Ovršenik	Ljubica Jeleč	00043905516

Vrsta predmeta

Vrsta predmeta: Osiguranje prethodnim mjerama


Tijek postupka

Datum osnivanja: 15.06.2023.

Datum posljednje dodjele: 15.06.2023.

Datum dodjele	Referada	Službena osoba
15.06.2023.	Referada 10 - Ovršna i stečajna	Miroslav Suton

Sudske radnje

Vrsta sudske radnje	Planirani početak	Stvarni početak	Status	Opis	Otpremljeni pozivi
 <p>U predmetu još nije određena niti jedna sudska radnja.</p>					

Podaci o odluci


Predmet još nije riješen.

Pismena

Preuzmi označena pismena

Preuzmi sva pismena iz predmeta

Pismena su poredana od novijih prema starijima. Neaktivna pismena (npr. koja su u izradi, prebačena u druge predmete, pogrešno upisana i sl.) su označena kosim i precrtanim slovima. Ako je sadržaj pismena u digitalnom obliku pohranjen u eSpis informacijskom sustavu suda, možete ga preuzeti klikom na ikonicu za preuzimanje pored oznake pismena.

Oznaka	Datum	Vrsta / Opis	Podnositelj	Otprevci
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-3	11.08.2023.	Odluka - Dopis		
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-2	11.08.2023.	Odluka - Rješenje - o ovrši		
<input type="checkbox"/> Ovr-2/2023-1	15.06.2023.	Podnesak - Prijedlog za ovrhu	Test Testić	

Pošiljke u dostavi
Sud
Sudionici
Vrsta predmeta
Tijek postupka
Sudske radnje
Podaci o odluci
Pismena

Podaci koji su dostupni kroz ovaj preglednik potječu iz integriranog sustava za upravljanje sudskim predmetima – eSpisa, informacijskog sustava u kojem predmete vode svi sudovi.

10 Problemi na koje možete naići i kako ih riješiti

1. Ne mogu se prijaviti na uslugu e-Komunikacija
2. Prijavio sam se na uslugu e-Komunikacija, ali nakon nekog vremena onemogućen mi je rad
3. Pripremio sam podnesak, ali ga nisam stigao poslati sudu isti dan. Gdje sutradan mogu pronaći taj podnesak?
4. Ne mogu poslati podnesak sudu
5. Udaljenim uvidom u predmet primijetio sam da je upisan krivi podatak, odnosno da neki podatak nedostaje
6. Zašto su mi prilikom udaljenog uvida u predmet neka sudska pismena dostupna za preuzimanje, dok neka nisu?
7. Predmet, u kojem sam punomoćnik stranke, ne nalazi mi se na popisu predmeta u koje imam pravo udaljenog uvida. Što trebam učiniti da bih imao udaljeni uvid i u taj predmet?
8. Mogu li na podnesku odvjetnika biti 2 i više elektronička potpisa?
9. Može li se poslati podnesak koji je isprintan, ručno potpisan i skeniran u pdf?
10. Arhivira li web aplikacija potvrde o uspješno poslanim podnescima?
11. Obuhvaća li e-Komunikacija izravnu dostavu, tj. sud naloži strankama (punomoćnicima) da izravno komuniciraju?
12. Može li se dobiti klauzula pravomoćnosti e-Komunikacijom?
13. Dobiva li protustranka obavijest da je suprotna strana podnijela podnesak?
14. U kojem trenutku se prikazuje notifikacija o stečaju, kada je podnesen prijedlog o pokretanju stečaja/predstečaja ili kada je otvoren stečaj/predstečaj?
15. Dokument sa suda je odvjetnik formalno preuzeo, ali se ne može otvoriti jer sustav javlja da je neki drugi format, a ne .pdf (npr. .xht). Da li je ovakav slučaj regulatorno uređen: smatra li se dostava izvršenom ili ne, mora li se o problemu obavijestiti i sud kako se ne bi propustio rok i sl.
16. Što kada me sustav prepoznaje kao javnost?
17. Gdje pronaći ažurnu korisničku uputu za e-Komunikaciju?
18. Kako preuzeti sadržaj više dokumenata iz jedne pošiljke odjedanput?
19. Zašto imam dvije brojke kod kartice **Moj pretinac**?

1. Ne mogu se prijaviti na uslugu e-Komunikacija. Što trebam učiniti?
 - Provjerite prijavljujete li se s ispravnim podacima.
 - Provjerite valjanost elektroničke vjerodajnice s institucijom koja ju je izdala (FINA, banka, HZZO ili dr.).
 - Provjerite koristite li elektroničku vjerodajnicu sigurnosne razine visoka ili značajna, putem liste prihvaćenih vjerodajnica <https://gov.hr/e-gradjani/lista-prihvacenih-vjerodajnica/1667> . U slučaju da ne koristite vjerodajnicu potrebne sigurnosne razine, izvadite ju pri nekoj od institucija koja ju izdaje (banke, HZZO i dr.)
 - Provjerite jeste li upisani u interni registar odvjetnika Ministarstva pravosuđa, putem e-mail eKomunikacija@mpu.hr
2. Prijavio sam se na uslugu e-komunikacija, ali nakon nekog vremena onemogućen mi je rad. Što se dogodilo i što trebam učiniti?
 - Ako je usluga e-Komunikacija 30 minuta bila u mirovanju, istekla je Vaša sesija. Nećete biti u mogućnosti dalje koristiti uslugu e-Komunikacija, dok se ne odjavite i ponovno prijavite na uslugu.
3. Pripremio sam podnesak, ali ga nisam stigao poslati sudu isti dan. Gdje sutradan mogu pronaći taj podnesak?
 - Podneske koji su ranije pripremljeni, i nisu još poslani sudu, možete pronaći na opciji **Moji podnesci – Nacrti podnesaka**.
4. Ne mogu poslati podnesak sudu
 - Provjerite jeste li na ekranu **Pregled podataka** potvrdili točnost i istinitost podataka. Dok ne potvrdite istinitost i točnost podataka, nećete moći poslati podnesak sudu.
 - Provjerite veličinu podnesaka i priloga koje želite poslati. Maksimalna dozvoljena veličina podneska je 20 MB, kao i svakog pojedinog priloga.
5. Udaljenim uvidom u predmet primijetio sam da je upisan krivi podatak, odnosno da neki podatak nedostaje. Što trebam učiniti?
 - Svi podaci u predmetu, koji su dostupni kroz preglednik **Moji predmeti** i **Stečajevi**, potječu iz integriranog sustava za upravljanje sudskim predmetima (eSpisa), informacijskog sustava u kojem predmete vode svi sudovi u RH. Ministarstvo pravosuđa i uprave osigurava tehničke preduvjete za spomenuti informacijski sustav. Svi evidentirani podaci u nadležnosti su sudova kod kojih se vodi postupak. Stoga se u slučaju primjedbi i pitanja glede prikazanih podataka potrebno obratiti nadležnim sudovima.
6. Zašto su mi prilikom udaljenog uvida u predmet neka sudska pismena dostupna za preuzimanje, dok neka nisu?
 - Ako sudska pismena ima učitani sadržaj u eSpis sustavu, moći ćete ga preuzeti i pregledati putem opcije **Moji predmeti** i/ili **Stečajevi**.
Sudskim odlukama i dopisima, uglavnom je učitani sadržaj u eSpisu, dok su podnesci ponekad bez sadržaja jer sudovi nemaju obvezu skenirati ulaznu poštu i učitati ju u eSpis sustav.
 - Ne možete preuzimati i pregledavati sadržaje drugostupanjskih sudskih pismena, tako dugo dok ona nisu otpremljena sa drugostupanjskog suda.
 - Odluka koja nije sa suda nikome otpremljena ne može se preuzeti.

7. Predmet, u kojem sam punomoćnik stranke, ne nalazi mi se na popisu predmeta u koje imam pravo udaljenog uvida. Što trebam učiniti da bih imao udaljeni uvid i u taj predmet?
 - Provjerite sa sudom, pred kojim se vodi postupak, da li ste u predmetu evidentirani kao punomoćnik stranke imenom i prezimenom i upisanim OIB-om, a ne kao 'zajednički odvjetnički ured' ili 'odvjetničko društvo'.
8. Mogu li na podnesku odvjetnika biti 2 i više elektronička potpisa?
 - Da
9. Može li se poslati podnesak koji je isprintan, ručno potpisan i skeniran u pdf?
 - Ne, word dokument se treba pretvoriti u pdf i elektronički potpisati.
10. Arhivira li web aplikacija potvrde o uspješno poslanim podnescima?
 - Nema klasične arhive, ali se potvrde trajno čuvaju u sustavu i mogu se dohvatiti klikom na konkretan poslani podnesak.
11. Obuhvaća li e-Komunikacija izravnu dostavu, tj. sud naloži strankama (punomoćnicima) da izravno komuniciraju?
 - Ne. Vjerojatno će s vremenom postati nepotrebna, jer sud će bez dodatnih poštanskih troškova moći komunicirati s obje stranke e-Komunikacijom.
12. Može li se dobiti klauzula pravomoćnosti e-Komunikacijom?
 - Može. Sud generira zaseban dokument koji zajedno sa odlukom na koju se pravomoćnost odnosi šalje strankama. Nakon što je navedeno otpremljeno bilo kojoj stranci, ostali mogu pristupiti dokumentu.
13. Dobiva li protustranka obavijest da je suprotna strana podnijela podnesak?
 - Ne. No vidi da je podnesen podnesak ako napravi uvid u spis.
14. U kojem trenutku se prikazuje notifikacija o stečaju, kada je podnesen prijedlog o pokretanju stečaja/predstečaja ili kada je otvoren stečaj/predstečaj?
 - Kada je otvoren stečaj/predstečaj.
15. Dokument sa suda je odvjetnik formalno preuzeo, ali se ne može otvoriti jer sustav javlja da je neki drugi format, a ne .pdf (npr. .xht). Da li je ovakav slučaj regulatorno uređen: smatra li se dostava izvršenom ili ne, mora li se o problemu obavijestiti i sud kako se ne bi propustio rok i sl.
 - Ovakav slučaj nije reguliran nekim propisom. U ovom slučaju dostava se smatra izvršenom, te se o problemu mora obavijestiti sud kako se ne bi propustio rok i kako bi sud dostavio pismeno u pravilnom obliku. I do sada (dostava u papirnatom obliku) je takva situacija bila moguća u slučaju kad npr. sud dostavi krivo pismeno ili praznu kovertu ili nešto slično. U tom slučaju stranka bi obavijestila sud i zatražila pismeno koje joj nije dostavljeno ili je krivo dostavljeno, a situacija nigdje ni do sad nije bila izrijekom predviđena.
16. Što kada me sustav prepoznaje kao javnost?
 - Ako sustav prepoznaje odvjetnika kao javnost znači da isti nije upisan u interni registar odvjetnika pri Ministarstvu pravosuđa. Za upis je potrebno na e-mail adresu eKomunikacija@mpu.hr dostaviti slijedeće podatke: ime i prezime, OIB i e-mail adresa. Ministarstvu podatke dostavlja HOK.
17. Gdje pronaći ažurnu korisničku uputu za e-Komunikaciju?
 - Ažurna korisnička uputa nalazi se na Početnoj stranici web aplikacije e-Komunikacija.

Neki tekst za prikaz na naslovnici, koji obično predstavlja nekakvu najavu nedostupnosti ili neku sličnu obavijest.

Dobrodošli na stranice elektroničke komunikacije sudionika sudskih postupaka sa sudovima.

Sudovi	Funktionalnosti	Preduvjeti za korištenje
<p>Elektronička komunikacija je u primjeni na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> svim trgovačkim sudovima <input checked="" type="checkbox"/> svim općinskim sudovima, osim Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu i Općinskog prekršajnog suda u Splitu <input checked="" type="checkbox"/> svim upravnim sudovima <input checked="" type="checkbox"/> svim županijskim sudovima <input checked="" type="checkbox"/> Visokom trgovačkom sudu Republike Hrvatske <input checked="" type="checkbox"/> Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske <input checked="" type="checkbox"/> Vrhovnom sudu Republike Hrvatske 	<p>Na ovim stranicama, ovisno o dodijeljenim pravima, odvjetnici, stečajni upravitelji, Javni bilježnici, sudski vještaci, sudski procjenitelji, sudski tumači, likvidatori, posebni skrbnici, pravnici iz sindikata i udruga poslodavaca te fizičke i pravne osobe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> šalju podneske i priloge sudu (Moj podnesak) <input checked="" type="checkbox"/> zaprimaju sudska pisma (Moj pretinac) <input checked="" type="checkbox"/> izbavljaju udajeni uvid u sudske predmete u kojima su punomoćnici stranke u postupku (Moj predmet) <input checked="" type="checkbox"/> zaprimaju upozorenje kako je nad nekom od stranaka, u predmetima u kojima su punomoćnici, otvoren stečajni postupak (Stečajevi) <p>Podneske nije moguće kroz ovaj sustav slati u zemljišnoknjižne predmete. Zemljišne knjige imaju zaseban sustav koji nije povezan s e-Komunikacijom. Komunikacija elektroničkim putem sa zemljišnoknjižnim odjelima može se odvijati isključivo putem One-Stop-Shopa, zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra.</p> <p>Podneske nije moguće slati u registrarske predmete trgovačkih sudova jer se vode u informacijskom sustavu koji ne podržava e-Komunikaciju.</p>	<p>Za prijavu na ovu uslugu i njezino korištenje je potrebno:</p> <ol style="list-style-type: none"> Imati e-Građani korisnički račun (saznajte više) Prijaviti se na NIAS elektroničkom vjerodajnicom značajne (2) ili više razine sigurnosti Lista prihvaćenih vjerodajnica dostupna je na ovoj poveznici. Imati odgovarajući potpisni certifikat. Ovlašteni izdavatelji potpisnih certifikata u Hrvatskoj su: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Financijska agencija (FINA) <input checked="" type="checkbox"/> Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. (AKD) <input checked="" type="checkbox"/> MUP, posredno, u vidu izdavanja elektroničke osobne iskaznice (eOI) Biti upisan u interni registar u Ministarstvu pravosuđa i uprave (provedeno kroz informacijski sustav, od strane Ministarstva pravosuđa i uprave). <p>Tehničke preduvjete za uslugu e-Komunikacija osigurava Ministarstvo pravosuđa i uprave.</p>

Ostale informacije

Uvid u tijek i dinamiku rješavanja sudskih predmeta možete ostvariti putem sustava e-Predmet, pretragom po sudu i poslovnom broju predmeta i bez identifikacije preko sustava e-Građani. Zbog sigurnosnih razloga, u toj bazi podataka nije moguće pronaći kaznene i prekršajne maojjetničke predmete, predmete istrage i ratnih zločina te predmete iz nadležnosti USKOK-a.

Plaćanje sudske pristojbe prije slanja podneska sudu obavlja se preko Sustava za naplatu javnih davanja Republike Hrvatske. Ujeti naplate javnih davanja u sklopu Sustava za naplatu javnih davanja Republike Hrvatske dostupni su na [poveznici](#).

Pomoć i podrška

Često postavljena pitanja

[Korisnički priručnik](#)

E-mail za podršku: ekomunikacija@mpu.hr

[Periodi nedostupnosti](#)

[Povijest promjena usluge](#)

18. Kako preuzeti sadržaj više dokumenata iz jedne pošiljke odjedanput?

- Kada pošiljka sa suda sadrži više dokumenata nakon što se potvrdili primitak pošiljke, stavljanjem kvačica ispred dokumenta označavate koje dokumente želite preuzeti, te ih skupno preuzimate preko modula **Preuzmi označene dokumente** otpravka ili preko gumba **Preuzmi sve dokumente iz pošiljke** preuzimate sve dokumente.

Moj pretinac / Režija OGS ZG P-3/2023 od 29.11.2023.

Pregled pošiljke

Vrijeme slanja sa suda: 29.11.2023. u 12:46:33h

Status: Primljen

Vrijeme potvrde primitka: 29.11.2023. u 12:50:32h

[Preuzmi potvrdu primitka pošiljke](#)

Primatej

Ime i prezime: Pero Test

Uloga: Odvjetnik

OIB: 12312312316

Predmet

Sud: Općinski građanski sud u Zagrebu

Predmet: P-3/2023

Dokumenti

Preuzmi označene dokumente

Preuzmi sve dokumente iz pošiljke

Tip	Oznaka	Datum	Vrsta	Akcije
<input checked="" type="checkbox"/>	P-3/2023-5	20.06.2023.	P-3/2023-5 / Odluka - Presuda	Preuzmi
<input checked="" type="checkbox"/>	P-3/2023-4	06.06.2023.	P-3/2023-4 / Odluka - Rješenje	Preuzmi
<input checked="" type="checkbox"/>	P-3/2023-3	02.06.2023.	P-3/2023-3 / Odluka - Dopis	Preuzmi

19. Zašto imam dvije brojke kod kartice **Moj pretinac**?

Moj pretinac

✉ Pošiljke u dostavi

> Pretraživanje

- Kada korisnik ima više uloga npr. odvjetnik, javnost, ovlaštena osoba za pravnu osobu na kartici **Moj pretinac** će vidjeti prvu brojku koja prikazuje broj dokumenata u dostavi sa suda za ulogu s kojom je prijavljen, a ostale brojke u zagradi predstavljaju broj dokumenata u dostavi za druge uloge.

11 Posebnosti pojedinih uloga

11.1 Javnost/fizička osoba

11.1.1 Javnost/fizička osoba-uključenje

Fizičke osobe nisu obveznici e-Komunikacije (osim fizičkih osoba koje obavljaju registriranu djelatnost u sporovima koji se tiču te djelatnosti npr. obrtnici, liječnici i dr.) pa se samostalno uključuju i isključuju iz e-Komunikacije.

Kada se prijavite sa ulogom javnosti u sustav u slučaju da niste uključeni u e-Komunikaciju aplikacija će vas o tome obavijestiti, te ćete se klikom na gumb **Uključi me u slanje i primanje pismena** moći uključiti.

e-Komunikacija TEST

Nazivna **Moj predmet** Moj pretinac **Moji predmeti** Pregled rečiča Izjava o pristupačnosti Javnost

Neki tekst za prikaz na naslovnic, koji obično predstavlja nekakvu najavu nedostupnosti ili neku sličnu obavijest.

Dobrodošli na stranice elektroničke komunikacije sudionika sudskih postupaka sa sudovima.

1 Kao korisnik s ulogom Javnost niste uključeni u slanje i primanje pismena putem e-Komunikacije, ali možete izvršiti uvid u svoje predmete odabirom opcije Moji predmeti.

[Uključ me u slanje i primanje pismena](#)

Sudovi	Funkcionalnosti	Predujeti za korištenje
<p>Elektronička komunikacija je u primjeni na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> svim trgovačkim sudovima <input type="checkbox"/> svim općinskim sudovima, osim Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu i Općinskog prekršajnog suda u Splitu <input type="checkbox"/> svim upravnim sudovima <input type="checkbox"/> svim županijskim sudovima <input type="checkbox"/> Visokom trgovačkom sudu Republike Hrvatske <input type="checkbox"/> Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske <input type="checkbox"/> Vrhovnom sudu Republike Hrvatske 	<p>Na ovim stranicama, ovisno o dodjeljenim pravima, odjeljnic, stečajni uprave(i), javni bilježnici, sudski vještaci, sudski procjenitelji, sudski tumači, likvidatori, posebni sekretari, pravnici iz sindikata i uslugu posredovaca te fizičke i pravne osobe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> šalju podneske i prigode sudu (Moji podnesci) <input type="checkbox"/> zaprimaju sudska pismena (Moji pretinac) <input type="checkbox"/> izlaze u udaljeni uvid u sudske predmete u kojima su punomoćnici stranke u postupku (Moji predmeti) <input type="checkbox"/> zaprimaju upozorenje kako je nađ nekome od stranaka u predmetima u kojima su punomoćnici, otvoren stečajni postupak (Stečajevi) <p>Podneske nije moguće kroz ovaj sustav slati u zemljinostranične predmete. Zemljinostrane knjige zaseban sustav koji nije povezan s e-Komunikacijom. Komunikacija elektroničkim putem sa zemljinostranim odjelima može se obaviti isključivo putem One-Stop-Shopa, zajedničkog informacijskog sustava zemaljskih knjiga i katastra.</p> <p>Podneske nije moguće slati u registarske predmete trgovačkih sudova jer se vode u informacijskom sustavu koji ne podržava e-Komunikaciju.</p>	<p>Za prijavu na ovu uslugu i njezino korištenje je potrebno:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Imati e-Građani korisnički račun (naznajte više) 2. Prijaviti se na NIAS elektroničkom vjerodajničom značajke (2) ili više razne sigurnosti 3. Imati odgovarajući potpisni certifikat. Ovlašteni izdavači potpisnih certifikata u Hrvatskoj su: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Financijska agencija (FINA) <input type="checkbox"/> Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. (AKD) <input type="checkbox"/> MUP, posredno, u vidu izdavanja elektroničke osobne iskaznice (eOI) 4. Biti upisan u interni registar u Ministarstvu pravosuđa i uprave (provedeno kroz informacijski sustav, od strane Ministarstva pravosuđa i uprave). <p>Tehničke predujete za uslugu e-Komunikacija osigurava Ministarstvo pravosuđa i uprave.</p>
<p>Ostale informacije</p> <p>Uvid u tijeku i dinamično izlaza suda predmeta možete ostvariti putem sustava e-Predmeti, pretragom po sudu i poslovnim broju predmeta bez identifikacije preko sustava e-Građani. Zbog sigurnosnih razloga, u toj bazi podataka nije moguće pronaći kaznene i prekršajne malojetičke predmete, predmete istrage i raznih zločina te predmete iz nadležnosti USKOK-a.</p> <p>Plaćanje sudske pristojbe prije slanja podneska sudu obavlja se preko Sustava za naplatu javnih davanja Republike Hrvatske. Uvidi naplate javnih davanja u sklopu Sustava za naplatu javnih davanja Republike Hrvatske dostupni su na poveznici.</p>	<p>Pomoć i podrška</p> <ul style="list-style-type: none"> Često postavljana pitanja e-Komunikacija - Priručnik za fizičke osobe Korisnički priručnik E-mail za podršku: ekomunikacija@mou.hr Periodi nedostupnosti Povijest promjena usluge 	

Financira
Europska unija
NextGenerationEU

Otvora se prozor u kojem možete odustati od uključanja ili možete odabrati plavi gumb **Da, potpiši potvrdu za uključanje u e-Komunikaciju**.

Uključivanje u e-Komunikaciju

VAŽNA OBAVIJEST

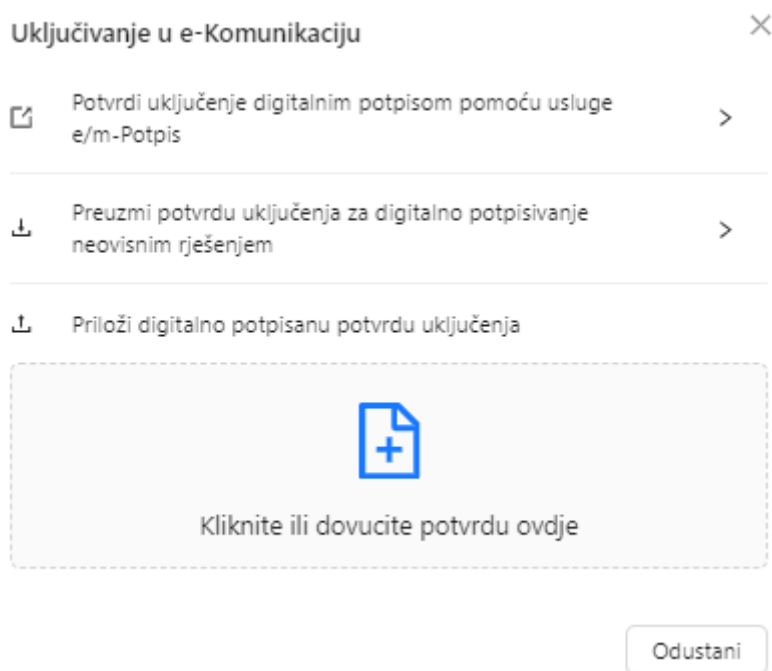
Obavještava se korisnik sustava da pristupanjem elektroničkoj komunikaciji ostvaruje pravo na podnošenje podnesaka sudovima koji su sudionici elektroničke komunikacije i pristaje da mu se sva sudska pismena u postupcima pred sudovima koji su sudionici elektroničke komunikacije dostavljaju putem ovog sigurnog elektroničkog poštanskog pretinca, a sve do odabira opcije da korisnik ne želi više sudjelovati u elektroničkoj komunikaciji. [Više detalja](#)

Jeste li sigurni da se želite uključiti u e-Komunikaciju?

Ne

Da, potpiši potvrdu za uključanje u e-Komunikaciju

Potvrdu možete potpisati kroz samu aplikaciju odabirom **Potvrdi uključenje digitalnim potpisom pomoću usluge e/m-Potpis** ili istu možete preuzeti na računalo kroz **Preuzmi potvrdu uključnja za digitalno potpisivanje neovisnim rješenjem**, nakon čega je potrebno lokalno na računalu u programu za PDF potvrdu potpisati kvalificiranim elektroničkim potpisom, te potpisanu potvrdu odabirom **Priloži digitalno potpisanu potvrdu uključnja** vratiti u aplikaciju.



Odabirom **Potvrdi uključenje digitalnim potpisom pomoću usluge e/m-Potpis** otvara se prozor za elektroničko potpisivanje gdje klikom na plavi gumb **Potpisi** možete potpisati potvrdu za uključenje.

Podaci potpisnika

Potpisnik: PERO PERIĆ, OIB: 12312312316 [✎](#)



[⬇️ Preuzmi potvrdu o uključenju](#)

[Potpiši](#)

[Odustani](#)

Aplikacija vas preusmjerava na stranicu za potpisivanje na kojoj ćete odabrati certifikat kojim želite potpisati.

Potpisivanje dokumenta

Klikom na gumb "Nastavi" provesti će se potpisivanje dokumenta



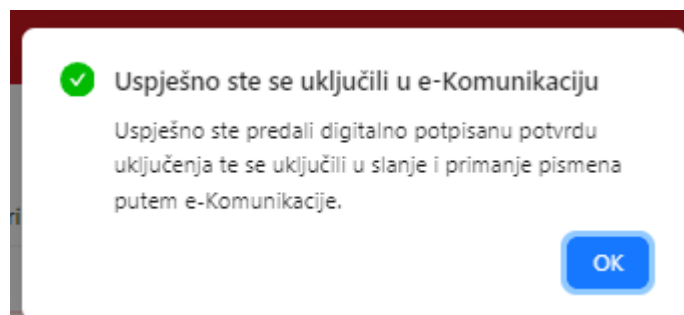
Pružatelj usluge: Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva
Naziv usluge: Usluga za elektroničko potpisivanje dokumenata
Verifikacijski kod: a93e350e-5753-467b-b0e4-1354c8d85f91

Odaberite pružatelja usluga povjerenja

Odabir... ▼

- Osobna iskaznica
- Certilia udaljeni certifikat
- FINA USB token/Smart kartica
- Custom
- Certilia certifikat na kartici
- FINA soft certifikat za e-pečat

Nakon što ste uspješno potpisali potvrdu aplikacija će vas obavijestiti da ste uspješno uključeni u e-Komunikaciju.



U slučaju da ste odabrali preuzimanje potvrde na **Preuzmi potvrdu uključjenja za digitalno potpisivanje neovisnim rješenjem** otvara se prozor na kojem birate plavi gumb **Da**.

! Potvrda

Da biste potvrdili uključjenje u e-Komunikaciju, potrebno je preuzeti potvrdu uključjenja, digitalno ju potpisati neovisnim potpisnim rješenjem te ju učitati u roku od 30 minuta od preuzimanja.

Jeste li sigurni da želite preuzeti potvrdu uključjenja?

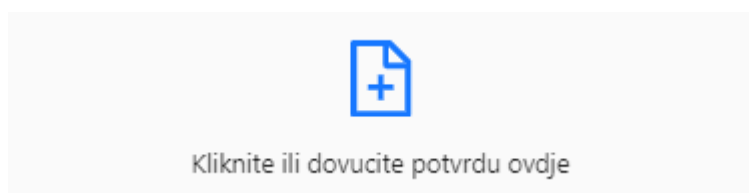
Ne Da

Potvrda je preuzeta na vaše računalo gdje ju treba elektronički potpisati odgovarajućim certifikatom (Elektroničko potpisivanje u PDF).

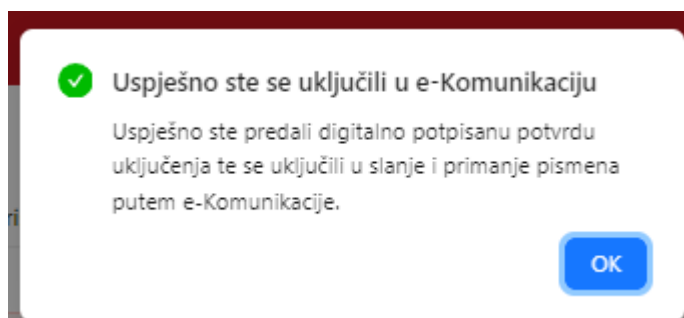


Elektroničko
potpisivanje u PDF.ř

Nakon što ste potvrdu potpisali potrebno ju je učitati natrag u e-Komunikaciju kroz **Priloži digitalno potpisanu potvrdu uključenja** ili povlačenjem na ikonu



Nakon što ste uspješno učitali potpisanu potvrdu aplikacija će vas obavijestiti da ste uspješno uključeni u e-Komunikaciju.



11.1.2 Javnost/fizička osoba-druga posebnosti

Uloga javnost nema funkcionalnosti **Stečajevi**, **Likvidacije** i **API pristup**.

Funkcionalnost **API pristup** je namijenjen za velike korisnike i to za povezivanje njihovog IT sustava ne e-Komunikaciju.

Fizičke osobe imaju uvid u prozor **Moji predmeti** bez obzira da li su uključeni za primanje/slanje podnesaka e-Komunikacijom.

11.2 Javni bilježnici i povjerenici u stečaju potrošača

Posebnost rada sa ulogom javnih bilježnika i povjerenika u stečaju potrošača (redovni i jednostavni postupak) su da isti imaju samo dvije funkcionalnosti **Moji podnesci** i **Moj pretinac**, svi ostali prozori nisu vidljivi u e-komunikaciji.

11.3 Sudski vještaci, tumači, procjenitelji i radnici u sindikatu/udruzi sindikata ili poslodavaca (više razine)

Sudski vještaci, sudski tumači i sudski procjenitelji nemaju funkcionalnosti **Stečajevi**, **Likvidacije** i **API pristup**.

U slučaju kada je sudski vještak pravna osoba korisnik se prijavljuje na sustav sa svojim osobnim podacima (ne kao pravna osoba).

Nakon prijave aplikacija mu nudi da se prijavi u vlastito ime ili u ime opunomoćitelja.

Potrebno je odabrati *Prijava u ime opunomoćitelja* te odabrati opunomoćitelja sa padajućeg izbornika (u slučaju da ih ima više).

Prijava u e-Komunikaciju

Prijava u vlastito ime Prijava u ime opunomoćitelja

Opunomoćitelj ☆

Odustani Prijava

11.4 Likvidatori, posebni skrbnici

Uloga Likvidatori nema funkcionalnosti **Stečajevi**, **Likvidacije**, **API pristup** i **Pregled ročišta**.

11.5 Stečajni upravitelji i povjerenici

Uloge stečajni upravitelji, povjerenici, povjerenici u JPSP nemaju funkcionalnost **API pristup**.

Stečajnim upraviteljima je dodana mogućnost slanja obrasca sa iznosima tražbina i troškovima postupka.

Opcija je dodana kod slanja podneska na postojeći predmet na plavi gumb **Kreiraj prilog s iznosima tražbina i troškovima postupka predmeta**.

e-Komunikacija TEST

Nadlovna Moji podnesci **Moj pretinac** Moji predmeti Pregled ročilita Stečajevi Likvidacije Izjava o pristupačnosti Stečajni upravitelj

Moja adresa / Način kreiranja 06.12.2023. u 14:37:20h za TS-ZG St-1595/2021

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 **Podnesak** 3 Pregled podataka

Vrsta: Podnesak

Podnosiatelj: SLAVONSKI DALMATINAC J.d.o.o. za proizvodnju, ugostiteljstvo, trgovinu i turizam, turistička agencija

Dokument: **Podnesak test.pdf** (1009 kB)
 Dokument je ispravno digitalno potpisan. [Detalji](#)
 Digitalno potpisani dokument

Kliknite ili dovcite dokument ovdje

Datoteka sa sadržajem u PDF formatu, veličine do najviše 20MB.

Broj stranica: Ako ne unesete broj stranica, sustav će ga odrediti programski

Prilozi

Uz podnesak je moguće poslati proizvoljan broj priloga, ali odjednom je za slanje dozvoljeno odabrati najviše 100 datoteka s diska. U slučaju da želite odabrati više od 100 datoteka, odaberite ih u više navrata. Priloge je moguće priložiti klikom na gumb ili samo povlačenjem sa lokacije na disku i spuštanjem unutar polja za odabir priloga.

Kliknite ili dovcite prilog ovdje

Datoteka veličine do najviše 20MB.

Kreiraj prilog s iznosima tražbina i troškova postupka predmeta

Osnovni podaci Pregled podataka

Prije generiranja obrasca mogu je urediti tražbine i troškove klikom na obrnuti trokut na plavom gumbu **Kreiraj prilog s iznosima tražbina i troškovima postupka predmeta**.

Otvorit će se polje **Pregledaj i uredi iznose tražbina i troškova postupka predmeta**.

Kreiraj prilog s iznosima tražbina i troškova postupka predmeta ▼

Pregledaj i uredi iznose tražbina i troškova postupka predmeta

Pregled podataka ↗

Klikom na bijeli gumb **Pregledaj i uredi iznose tražbina i troškova postupka predmeta** otvara se prozor u kojem možete urediti tražbine i troškove na način da upišete iznose i na kraju na plavi gumb **Spremi** spremite podatke.

Uređivanje iznosa tražbina i troškova postupka predmeta TS ZG St-2874/2017



Iznos prijavljenih tražbina razlučnih vjerovnika (osiguranih vjerovnika): ⓘ	1.222,22 ✖	EUR
Iznos naplaćenih tražbina razlučnih vjerovnika (osiguranih vjerovnika):	1.500,00 ✖	EUR
Iznos utvrđenih tražbina prvog višeg isplatnog reda:	2.500,00 ✖	EUR
Iznos naplaćenih tražbina prvog višeg isplatnog reda:	Unesite iznos	EUR
Iznos utvrđenih tražbina drugoga višeg isplatnog reda:	Unesite iznos	EUR
Iznos naplaćenih tražbina drugoga višeg isplatnog reda: ⓘ	Unesite iznos	EUR
Iznos utvrđenih tražbina nižih isplatnih redova:	Unesite iznos	EUR
Iznos naplaćenih tražbina nižih isplatnih redova:	Unesite iznos	EUR
Iznos troškova postupka:	Unesite iznos	EUR
Iznos naplaćenih troškova postupka:	Unesite iznos	EUR
Iznos osporenih tražbina o kojima se vodi parnični postupak radi utvrđenja osnovanosti tražbine: ⓘ	Unesite iznos	EUR
	Odustani	Spremi

U slučaju da u predmet nisu uneseni iznosi klikom na bijeli gumb **Pregledaj i uredi iznose tražbina i troškova postupka predmeta** otvara se prozor koji vas o tome obavještava, te omogućava uređivanje/ručno dodavanje iznosa klikom na plavi gumb **Uredi**.

Iznosi tražbina i troškova postupka predmeta TS ZG St-2874/2017



Za predmet TS ZG St-2874/2017 trenutno nije unesen niti jedan iznos tražbina i troškova postupka.

Uredi

Zatvori

Kreiraj prilog

Kada su u predmetu dodane tražbine i troškovi ili nakon što ste ih ručno uredili isto je vidljivo na prozoru na kojem onda možete kreirati prilog na plavi gumb **Kreiraj prilog**.

Iznosi tražbina i troškova postupka predmeta TS ZG St-2874/2017



Iznos prijavljenih tražbina razlučnih vjerovnika (osiguranih vjerovnika): 15.000,00 EUR

Iznos naplaćenih tražbina razlučnih vjerovnika (osiguranih vjerovnika): 1.000,00 EUR

Iznos utvrđenih tražbina drugoga višeg isplatnog reda: 2.500,00 EUR

Uredi

Zatvori

Kreiraj prilog

Nakon što ste kreirali prilog s iznosima tražbina i troškovima postupka predmeta aplikacija vas o tome obavještava.

Uspešno ste kreirali prilog s iznosima tražbina i troškova postupka predmeta TS ZG St-2874/2017.

<input type="checkbox"/>	Promjena redoslijeda	Redni broj	Opis	Broj stranica	Primjedba	Datoteka	Akcije
--------------------------	----------------------	------------	------	---------------	-----------	----------	--------

Na dijelu za priloge pojavit će se kreirani dokument s iznosima tražbina i troškovima postupka.

Elektroničko slanje podneska na sud

1 Osnovni podaci 2 Podnesak 3 Pregled podataka

Vrsta: Podnesak

* Podnositelj: J.M.T. d.o.o.

Dokument: Podnesak test.pdf (109,9 kB)
 Dokument je ispravno digitalno potpisan. [Detalji](#)
 Digitalno potpisli dokument

Datoteka sa sadržajem u PDF formatu, veličine do najviše 20MB.

* Broj stranica: Ako ne unesete broj stranica, sustav će ga odrediti programski

Prilozi

Uz podnesak je moguće poslati proizvoljan broj priloga, ali odjednom je za slanje dozvoljeno odabrati najviše 100 datoteka s diska. U slučaju da želite odabrati više od 100 datoteka, odaberte ih u više navrata. Priloge je moguće priložiti klikom na gumb ili samo povlačenjem sa lokacije na disku i spuštanjem unutar poja za odabir priloga.

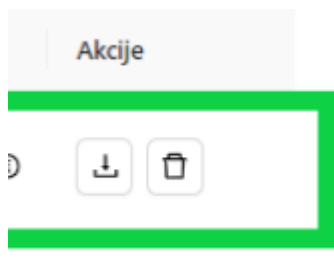
Datoteka veličine do najviše 20MB.

Preuzmi označene priloge Preuzmi sve priloge iz podneska Obrisati označene priloge **Kreiraj prilog s iznosima tražbina i troškova postupka predmeta**

<input type="checkbox"/>	Promjena redoslijeda	Redni broj	Opis	Broj stranica	Primjedba	Datoteka	Akcije
<input type="checkbox"/>	☰	1	Iznosi tražbina i troškova postupka na dan 06.12.2023. u 15:08 sati	1		Iznosi tražbina i troškova postupka predmeta TS ZG St-2874/2017 na dan 06.12.2023..pdf (88,8 kB)	📄 🗑️

🏠 Osnovni podaci Pregled podataka

Navedeni dokument možete preuzeti ili obrisati odabirom željene akcije u stupcu **Akcije**.



Ako preuzmete dokument vidljivo je da se radi o PDF dokumentu koji je elektronički potpisan od strane aplikacije e-komunikacija.



REPUBLIKA HRVATSKA
Trgovački sud u Zagrebu

Iznosi tražbina i troškova postupka

za predmet **TS ZG St-2874/2017** na dan **06.12.2023.** u **15:08** sati.

Dužnik: J.M.T. d.o.o.

OIB dužnika.

Stečajni upravitelj:

OIB stečajnog upravitelja:

Naziv	Vrijednost
Iznos prijavljenih tražbina razlučnih vjerovnika (osiguranih vjerovnika)	15.000,00 EUR
Iznos naplaćenih tražbina razlučnih vjerovnika (osiguranih vjerovnika)	1.000,00 EUR
Iznos utvrđenih tražbina prvog višeg isplatnog reda	
Iznos naplaćenih tražbina prvog višeg isplatnog reda	
Iznos utvrđenih tražbina drugoga višeg isplatnog reda	2.500,00 EUR
Iznos naplaćenih tražbina drugoga višeg isplatnog reda	
Iznos utvrđenih tražbina nižih isplatnih redova	
Iznos naplaćenih tražbina nižih isplatnih redova	
Iznos troškova postupka	
Iznos naplaćenih troškova postupka	
Iznos osporenih tražbina o kojima se vodi parnični postupak radi utvrđenja osnovanosti tražbine	

11.6 Pravne osobe

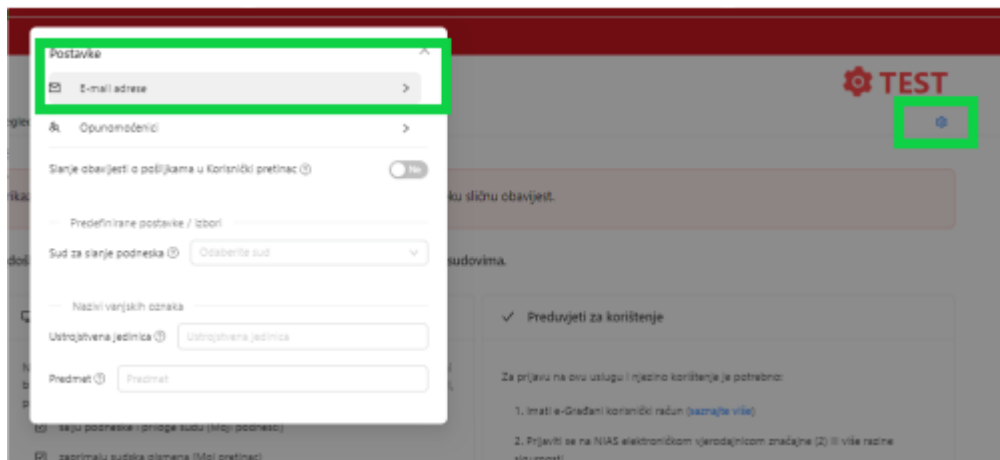
11.6.1 Pravne osobe – uključenje u e-Komunikaciju

Pravne osobe se uključuju na način da ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe ima pristup e-Komunikaciji, te se uključuje verifikacijom e-mail adrese.

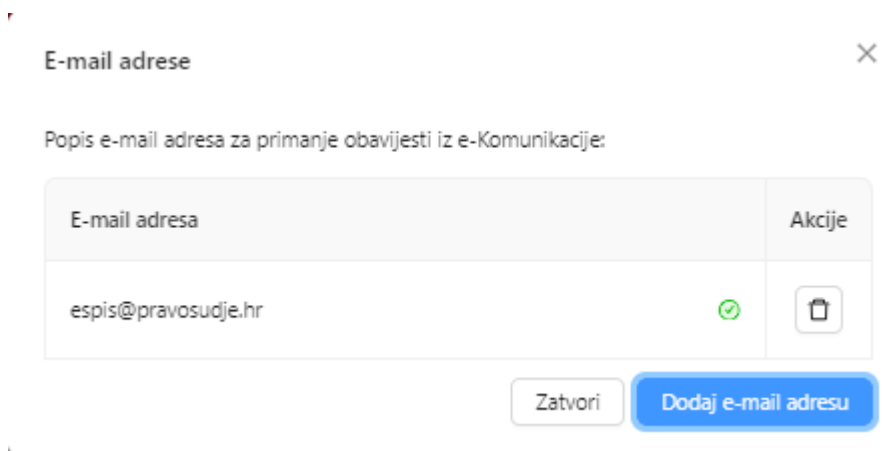
Promjena e-mail adrese je moguća kroz postavke uloge klikom na "kotačić" uz naziv uloge. Otvara se prozor u kojem je klikom na **E-mail adrese** omogućeno dodavati novu e-mail adresu.

Napomena:

Postojeću e-mail adresu, ako je samo jedna, nije moguće obrisati dok se ne postavi nova.



Klikom na plavi gumb **Dodaj e-mail adresu** otvara se prozor da se upiše adresa.



Nova e-mail adresa



Nakon spremanja e-mail adrese na istu će biti poslan jednokratni kod za verifikaciju.

* E-mail adresa:

Odustani

Spremi

Klikom na plavi gumb **Spremi** otvara se prozor za verifikaciju novododane mail adrese. Nakon upisa koda potrebno je klikom na plavi gumb **Verificiraj e-mail adresu** istu verificirati kako bi bila dodana na popis e-mail adresa za notifikacije.



Uspješno ste kreirali e-mail adresu!



Na e-mail adresu `espis@pravosudje.hr` je poslan jednokratni kod za verifikaciju koji će biti aktivan idućih 30 minuta.

Ako e-mail poruku s jednokratnim kodom ne vidite u glavnom e-mail sandučiću, možda je završila u Spam, Junk, Newsletter ili nekoj sličnoj mapi pa svakako provjerite i tamo.

Za dovršetak postupka verifikacije dostavljeni jednokratni kod upišite u sljedeće polje i pokrenite akciju za verifikaciju ili ga upišite kasnije.

* Jednokratni kod:

Zatvori

Verificiraj e-mail adresu

✓ Uspješno ste verificirali e-mail adresu

Jednokratni kod za verifikaciju e-mail adrese
espis@pravosudje.hr je ispravan te ste uspješno
verificirali e-mail adresu.

Zatvori

U slučaju da e-mail niste verificirali isti će se automatski brisati/deaktivirati sa liste e-mailova za notifikacije.

11.6.2 Pravne osobe – dodavanje punomoćnika za rad u e-komunikaciji

Inicijalno pristup u e-Komunikaciju ima osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, te ona uključuje pravnu osobu u e-komunikaciju za slanje i primanje pismena.

Ta osoba kroz sustav e-Ovlaštenja <https://e-ovlastenja.gov.hr/regular/auth/login> daje drugim osobama pravo rada u e-komunikaciji.

11.6.3 Pravne osobe – Vanjske oznake

Funkcionalnost **Vanjske oznake** odnosno **Ustrojstvena jedinica** i **Predmet** dodane su prvenstveno zbog pravnih osoba, odnosno velikih korisnika koji imaju unutar sebe više ustrojstvenih jedinica, te vode predmete pod svojim oznakama.

Korisnici mogu upisati svoje oznake na predmete bilo prilikom slanja podneska na sud ili tijekom uvida u predmete. Vidjeti korisnički priručnik pod Personalizacija [2.2.2. Vanjske oznake](#).